

**Ata da Reunião Ordinária do
Conselho de Prefeitos do Circuito
das Frutas**

18 de Janeiro de 2022

1ª Via

Circuito das Frutas, janeiro de 2022.

CONVOCAÇÃO

Reunião Ordinária do Conselho de Prefeitos do Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas

O Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas, por meio de sua Presidência, representada pelo município de Jundiaí, convoca a todos os Prefeitos dos municípios integrantes: Atibaia, Indaiatuba, Itatiba, Itupeva, Jarinu, Louveira, Morungaba, Valinhos, Vinhedo e Associação de Turismo Rural do Circuito das Frutas para a reunião Ordinária do Conselho de Prefeitos.

Data: 18 de janeiro de 2022 (terça-feira)

Horário: 10h – 12h

Local: On-line - Realização de videochamada a através do aplicativo Meet.

Link de acesso: meet.google.com/krt-zmyo-ia

Pauta

- Apresentação do Balanço Financeiro e Contábil **2021**;
- Apresentação do Planejamento 2022 (janeiro);
- Outros Assuntos.



LUIZ FERNANDO MACHADO

Presidente Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas
Prefeito de Jundiaí

Contato da Presidência: (11) 99210-5128 (Marcela Moro)



ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE PREFEITOS DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO DO POLO TURÍSTICO DO CIRCUITO DAS FRUTAS.

Aos dezoito dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e dois, através de vídeo chamada realizada em ambiente virtual, utilizando-se o aplicativo *Meet*, teve início a Reunião Ordinária do Conselho de Prefeitos do Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas às dez horas e um minuto. Sra. Marcela Moro (Jundiá) abriu a reunião saudando a todos os presentes, onde comunicou que a Sra. Rafaela (Louveira) irá realizar a apresentação do Balanço fiscal de 2021. O prefeito de Jundiá e Presidente do Circuito das Frutas, Sr. Luiz Fernando Machado saudou a todos com boas vindas dando continuidade à reunião. Sra. Marcela apresentou a pauta da reunião: 1- Apresentação do Balanço Financeiro e Contábil 2021; 2- Apresentação do Planejamento 2022; 3- Outros Assuntos;

Apresentação do Balanço Financeiro e Contábil ano de 2021: Com a palavra, a Sra. Rafaela Lourençon, Turismóloga membro do Grupo de Trabalho e representante da Secretaria Financeira, município de Louveira, a breve apresentação feita na reunião em 21/12/2021 foi com informações até a data de 17/12/2021. Rafaela, inicia a apresentação do Balanço Financeiro do Consórcio Intermunicipal para o Conselho de Prefeitos e representantes presentes. As informações são consideradas até a data vigente de 31/12/2021, através de compartilhamento de tela, cujo arquivo segue anexo a esta Ata. Saudando a todos deu início a apresentação, onde informou que realizou apresentação no final de dezembro/2021, onde haverá poucas modificações. Controle de Receitas 2021, Receitas (entrada); 1- Recebimento de Anuidades do ano vigente, valor R\$ 200.000,00 (Duzentos mil reais); 2- Recebimento de dívida ativa (ref.2020), valor R\$ 55.000,00 (Cinquenta e cinco mil reais); 3- Rendimentos de aplicação financeira, R\$ 41.135,72 (Quarenta e um mil, cento e trinta e cinco reais e setenta e dois centavos). Total de receitas arrecadas, valor R\$ 296.135,72 (Duzentos e noventa e seis mil, cento e trinta e cinco reais e setenta e dois centavos). Com despesas pagas em 2021: R\$ 306.189,12 (Trezentos e seis mil, cento e oitenta e nove reais e doze centavos) e tendo um saldo nas contas no total de R\$ 1.479.931,44 (Um milhão, quatrocentos e setenta e nove mil, novecentos e trinta e um reais e quarenta e quatro centavos) sendo este saldo acumulativo de anos anteriores. Todos os municípios consorciados fizeram os repasses do valor da anuidade no valor de R\$ 20.000,00 (Vinte mil reais), somando R\$ 200.000,00 (Duzentos mil reais) até a data de 31 de dezembro do ano de 2021. Importante ressaltar que os débitos de exercícios anteriores foram quitados até a data de 31/12/2021. Para este ano, reforçou para atentarem para a data de vencimento das anuidades. Informou detalhadamente Controle de Despesas 2021, sendo; 1- Despesas realizadas, valor R\$ 295.621,74 (Duzentos e noventa e cinco mil, seiscentos e vinte e um reais e setenta e quatro centavos); 2- Despesas com taxas, valor R\$ 906,80 (Novecentos e seis reais e setenta e quatro centavos); 3- Despesas com Imposto de Renda Retido na Fonte IRRF – imposto de renda sem aplicação, valor R\$ 3.749,84 (Três mil, setecentos e quarenta e nove reais e oitenta e quatro centavos); 4- Restos a pagar 2020, valor R\$ 5.910,74 (Cinco mil, novecentos e dez reais e setenta e quatro centavos). Foi apresentado tela (slide) com o planejamento feito em 2021 e os recursos que foram investidos. O saldo bancário em 31/12/2021 valor R\$ 1.479.931,44 (Um milhão, quatrocentos e setenta e nove mil, novecentos e trinta e um reais e quarenta e quatro centavos), assim distribuídos; 1- Conta Banco do Brasil, agência 6554-4 conta 38712-6 Aplicação Financeira valor R\$ 977.422,24 (Novecentos e setenta e sete mil, quatrocentos e vinte e dois reais e vinte e quatro centavos); 2- Conta Caixa Econômica Federal agência 1350-0 conta 71007-0 Conta Corrente valor R\$ 35.902,00 (Trinta e cinco mil, novecentos e dois reais); 3- Conta Caixa econômica Federal agência 1350-0 conta 71007-0 Aplicação Financeira conta corrente valor R\$ 466.607,20 (quatrocentos e sessenta e seis mil, seiscentos e sete reais e vinte centavos). Rafaela finaliza sua apresentação com resumo financeiro 2021, sendo; 1- Saldo de exercício anterior 2020 valor R\$ 1.489.984,84 (Um milhão, quatrocentos e oitenta e nove mil, novecentos e oitenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos); 2- Entrada de receitas orçamentárias valor R\$ 296.135,72 (Duzentos e noventa e seis mil, cento e trinta e cinco reais e setenta e dois centavos); 3- Saída de despesas pagas valor R\$ 306.189,12 (Trezentos e seis mil, cento e oitenta e nove reais e doze centavos); Ficando saldo financeiro em 31/12/2021 valor R\$ 1.479.931,44 (Um milhão

quatrocentos e setenta e nove mil, novecentos e trinta e um reais e quarenta e quatro centavos) e comenta ainda dos restos a pagar em 31/12/2021, contratos em andamento, despesas a pagar, restos a pagar; 1- Contrato Assessoria Jurídica valor R\$ 4.000,00 (Quatro mil reais); 2- Sistema de Contabilidade Pública valor R\$ 950,00 (Novecentos e cinquenta reais); Programa Destino Turístico Inteligentes valor R\$ 6.864,00 (Seis mil, oitocentos e sessenta e quatro reais); com total restos a pagar (Processado) valor R\$ 11.814,00 (Onze mil, oitocentos e quatorze reais), em restos a pagar, está inserido adiantamento contrato assessoria Contábil (60 dias) ainda não processado valor R\$ 8.740,00 (Oito mil, setecentos e quarenta reais), perfazendo total de restos a pagar em 31/12/2021 valor R\$ 20.554,00 (Vinte mil, quinhentos e cinquenta e quatro reais). Despesas Global a pagar em 2022; 1- Contrato de Assessoria Jurídica valor R\$ 32.000,00 (Trinta e dois mil reais); 2- Sistema de Contabilidade Pública valor R\$ 4.750,00 (Quatro mil, setecentos e cinquenta reais); 3- Programa Destino Turísticos Inteligentes – SENAC valor R\$ 38.324,00 (trinta e oito mil, trezentos e vinte e quatro reais); 4- Total valor R\$ 75.074,00 (Setenta e cinco mil, e setenta e quatro reais). Foi ressaltado a projeção futura de 2022; 1- Saldo Bancário valor R\$ 1.479,931,44 (Um milhão, quatrocentos e setenta e nove mil, novecentos e trinta e um reais e quarenta e quatro centavos); 2- Anuidades a receber de 2022 valor R\$ 200.000,00 (Duzentos mil reais). Receitas com saldo futuro que inclui o saldo bancário e as anuidades a receber valor R\$ 1.679.931,44 (Um milhão, seiscentos e setenta e nove mil, novecentos e trinta e um reais e quarenta e quatro centavos). Secretário de Itatiba Sr. Luis Soares de Camargo e o Sr. Alessandro Walter (Louveira) com a palavra, questionaram do saldo de balanço final de R\$ 3.733,44 (Três mil, setecentos e trinta e três reais e quarenta e quatro centavos) do balanço orçamentário caso todas as contratações sejam realizadas, pois o consórcio possui despesas mensais fixas de assessorias que ultrapassam este valor. Com a palavra, o prefeito Sr. Estanislau Steck (Louveira) sugeriu investir na manutenção da marca em rede social e já temos o desafio de várias festas canceladas (Jundiá e Valinhos), ressaltou que o Circuito das Frutas precisa estar em alta nas mídias, alertando que o turismo rural está pronto e em condições de receber os turistas. O prefeito de Jundiá e Presidente do Circuito das Frutas, Sr. Luiz Fernando Machado, falou sobre a contratação do Sistema Inteligente já prevista no planejamento, onde solicita atenção maior para efetivação e contratação e, fez uma observação importante, que os processos administrativos de contratações deverão passar inicialmente pela presidência para posterior andamento. O prefeito de Louveira Sr. Estanislau Steck questionou o valor da reserva feita no planejamento para este projeto, considerando um valor alto para manutenção. Eduardo Sona informou que fora esse valor do projeto do Sistema Inteligente, cada município terá de arcar com a despesa de manutenção do projeto, devendo inserir no planejamento orçamentário de cada prefeitura. Foi colocado em votação o Balanço Financeiro e Contábil ano de 2021 e aprovado pelos prefeitos e representantes presentes.

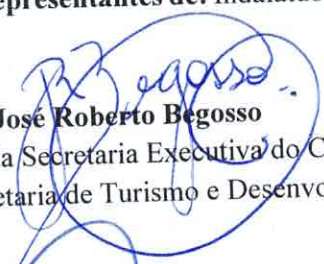
Apresentação do Planejamento 2022: Marcela Moro apresentou o relatório, que segue anexo a esta ATA, e reforçou que a meta é tornar a região de destaque no Estado e no País. Iniciou a apresentação em Gestão Geral. Foi alertado sobre o valor baixo da anuidade, hoje no valor de R\$ 20.000,00 (Vinte mil reais), visando manter o planejamento e lutar para implementar o planejamento de 2022. O prefeito Estanislau (Louveira) questionou sobre verba estadual disponíveis, onde a Marcela, disse ser uma falha, porque nunca foi pleiteado verba estadual, e citou o Distrito Turístico que é uma realidade e tem bastante potencial para pleitear verbas estaduais e federal. Prefeito Estanislau defende a bandeira do Circuito das Frutas com placas padronizadas, onde cada município pode fazer as confecções padronizadas. O Planejamento, colocado em votação, foi aprovado por unanimidade entre todos os presentes.

Outros Assuntos: ARTESP – Agência de Transporte do Estado de São Paulo e DER – Departamento de Estradas de Rodagem, sobre as questões das placas, ficou alinhado que terão encontro com secretário e representantes, visando maior interação e aproveitamento deste canal de mídia com placas padronizadas do Circuito das Frutas em todos os municípios. Sr. Luiz Fernando irá agendar reunião com secretário e prefeitos, que irão participar com pauta no Circuito das Frutas e projetos estruturados para arrecadação de valores (verbas estaduais) e integrar o Circuito das Frutas ao turismo estadual. Com a

palavra Luiz Soares de Camargo (Itatiba), informou que a Festa do Caqui em março, ainda continua confirmada conforme o planejado. Nada mais havendo a se tratar, às onze horas foi encerrada a reunião. E para constar, em atendimento à decisão do Grupo de Trabalho do Circuito das Frutas, tendo em vista a realização das reuniões virtuais, iniciadas em momento de pandemia, lavrou esta ata o Sr. José Roberto Begosso, Representante Titular da Secretaria Executiva do Circuito das Frutas e Assessor de Departamento na Secretaria de Turismo e Desenvolvimento da Prefeitura de Itupeva, documento este no qual apontou presenças e ausências dos membros nesta ocasião, conforme lista anexa.

Estiveram presentes os Prefeitos e/ou Representantes de: Atibaia, Itatiba, Itupeva, Jarinu, Jundiá, Louveira, Morungaba, Vinhedo e Associação de Turismo Rural do Circuito das Frutas, conforme lista anexa.

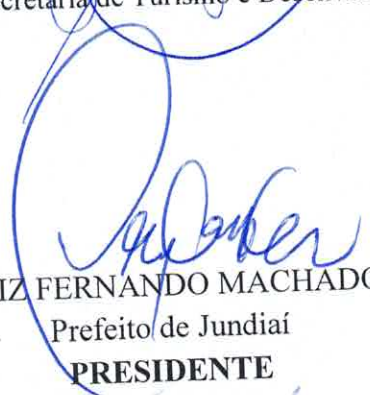
Estiveram ausentes os Prefeitos e/ou Representantes de: Indaiatuba e Valinhos, conforme lista anexa.



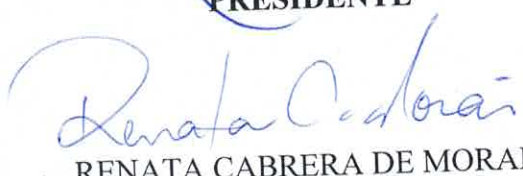
José Roberto Begosso

Representante Titular da Secretaria Executiva do Circuito das Frutas
Assessor de Departamento Secretaria de Turismo e Desenvolvimento - Prefeitura de Itupeva

Assinaturas dos Prefeitos:



LUIZ FERNANDO MACHADO
Prefeito de Jundiá
PRESIDENTE



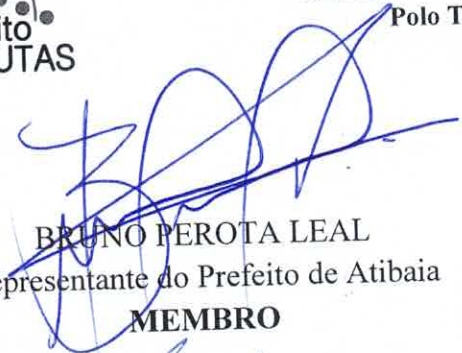
RENATA CABRERA DE MORAES
Representante da Prefeita de Jarinu
VICE-PRESIDENTE



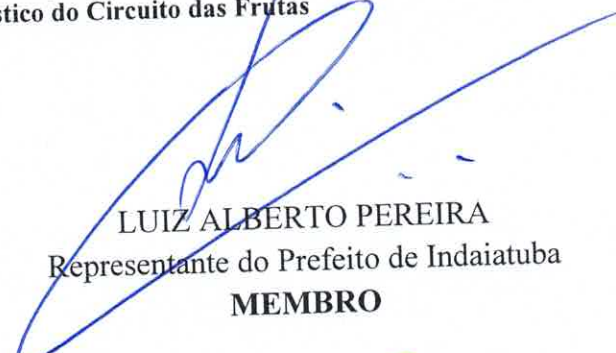
MARCO ANTONIO MARCHI
Prefeito de Itupeva
SECRETARIA EXECUTIVA



ESTANISLAU STECK
Prefeito de Louveira
SECRETARIA FINANCEIRA



BRUNO PEROTA LEAL
Representante do Prefeito de Atibaia
MEMBRO



LUIZ ALBERTO PEREIRA
Representante do Prefeito de Indaiatuba
MEMBRO



LUIS SOARES DE CAMARGO
Representante do Prefeito de Itatiba
MEMBRO



DEBORA FRARE
Representante do Prefeito de Morungaba
MEMBRO



RENATO ROMANETTO
Representante do Prefeito de Vinhedo
MEMBRO

1. REPRESENTANTES OFICIAIS PRESENTES:

Cidade	Segmento	Titular / Suplente	Nome do Representante Oficial	Apontamento de Presença ou Ausência	
ATRCF	AGR/TUR	Titular	Teresa Fátima Doro Rizzato	-	Ausente
ATRCF	AGR/TUR	Suplente	Ademir Vanini	-	Ausente
Atibaia	Turismo	Titular	Bruno Perrota Leal	Presente	-
Atibaia	Turismo	Suplente	Maisa Carmagmani Messias	-	Ausente
Atibaia	Agricultura	Titular	Marcos Roberto Albertini	-	Ausente
Atibaia	Agricultura	Suplente	Jorge Matsuda	-	Ausente
Indaiatuba	Turismo	Titular	Sidnei di Santi Junior	-	Ausente
Indaiatuba	Turismo	Suplente	Elaine Gomes de Castro	-	Ausente
Indaiatuba	Agricultura	Titular	Carlos Rogério Brolo	-	Ausente
Indaiatuba	Agricultura	Suplente	Marcelo Augusto Ewert	-	Ausente
Itatiba	Turismo	Titular	Heloise Pigatto	-	Ausente
Itatiba	Turismo	Suplente	Caroline Duarte Bicarelli	Presente	-
Itatiba	Agricultura	Titular	Ricardo Pires Staningher	-	Ausente
Itatiba	Agricultura	Suplente	José Carlos Maziero	Presente	-
Itupeva	Turismo	Titular	José Roberto Begosso	Presente	-
Itupeva	Turismo	Suplente	Neusa Regina Foga Paes de Barros	Presente	-
Itupeva	Agricultura	Titular	Sueellen Pereira Pestana	-	Ausente
Itupeva	Agricultura	Suplente	Maria Eugênia Pavanelli	-	Ausente
Jarinu	Turismo	Titular	Bruno Nery de Matos	Presente	-
Jarinu	Turismo	Suplente	Eliana Raphaelli Corradini	-	Ausente
Jarinu	Agricultura	Titular	Marcos Rogério de Moraes Monteiro	-	Ausente
Jarinu	Agricultura	Suplente	Mariliza Scarelli Soranz	-	Ausente
Jundiaí	Turismo	Titular	Marcela Moro	Presente	-
Jundiaí	Turismo	Suplente	Gabriela Raffanti	Presente	-
Jundiaí	Agricultura	Titular	Isabel Cristina Fialho Harder	-	Ausente
Jundiaí	Agricultura	Suplente	Felipe Oliveira Magro	-	Ausente
Louveira	Turismo	Titular	Rafaela Camurci Lourençon	Presente	-
Louveira	Turismo	Suplente	Eduardo Augusto Sona	Presente	-
Louveira	Agricultura	Titular	Daniel Fernando Micheletto	-	Ausente
Louveira	Agricultura	Suplente	Lucas Strabello	-	Ausente
Morungaba	Turismo	Titular	Júlio César de Moraes	-	Ausente
Morungaba	Turismo	Suplente	Débora Frare	Presente	-
Morungaba	Agricultura	Titular	Luíza Cilindri	-	Ausente
Morungaba	Agricultura	Suplente	Amarildo Rogério	-	Ausente
Valinhos	Turismo	Titular	Rafael Agostinho	-	Ausente

Valinhos	Turismo	Suplente	Maria Eduarda de Oliveira da Silva	-	Ausente
Valinhos	Agricultura	Titular	Allan Mendes Machado	-	Ausente
Valinhos	Agricultura	Suplente	Jorge Henrique Miguel	-	Ausente
Vinhedo	Turismo	Titular	Heitor Gaudenci Júnior	Presente	-
Vinhedo	Turismo	Suplente	José Carlos dos Santos Silva	Presente	-
Vinhedo	Agricultura	Titular	Tiago de Paula Pereira	-	Ausente
Vinhedo	Agricultura	Suplente	Beatriz dos Santos Fernandes	-	Ausente

2. DEMAIS PARTICIPAÇÕES, OUVINTES E/OU CONVIDADOS:

Cidade / Entidade	Nome
Itupeva	Rita Bonequini – Diretora de Desenvolvimento Turístico
Jarinu	Renata Cabrera de Moraes – Secretária de Turismo
Jundiaí	Eduardo Alvarez – Gestor da Unidade de Agronegócio, Abastecimento e Turismo (UGAAT)
Jundiaí	Lilian Akemi Yamada - Imprensa
Jundiaí	Tadeu – Cerimonial
Jundiaí	Marcelo Trepiccione – Assessoria Jurídica
Louveira	Alessandro Ribeiro Walter – Secretário de Desenvolvimento Econômico e Turismo
Vinhedo	Renato Romanetto – Secretário de Cultura e Turismo

[FIM DO DOCUMENTO]



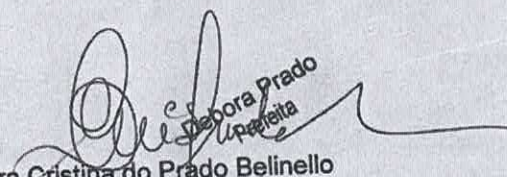


PREFEITURA MUNICIPAL DE JARINU
GABINETE

Jarinu, 17 de janeiro de 2022.

PROCURAÇÃO

Eu, Débora Cristina do Prado Belinello
Prefeita Municipal de Jarinu/SP, portador da cédula de identidade nº
28.593.916-6 e inscrito no CPF/MF nº 290.214.158-01 nomeio e constituo meu
bastante procurador, Sra. Renata Cabrera de Moraes, a quem confio poderes
para me representar na reunião Ordinária do Conselho de Prefeitos do
Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito
das Frutas, que ocorrerá na presente data, podendo praticar todos os atos
necessários ao bom e fiel desempenho deste mandato


Débora Cristina do Prado Belinello
Prefeita Municipal de Jarinu

Praça Francisco Alves de Siqueira Junior, 111, Jd. Saude, Jarinu /SP
Telefone(11) 4016 8200



PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA
Estado de São Paulo
Gabinete do Prefeito

PROCURAÇÃO

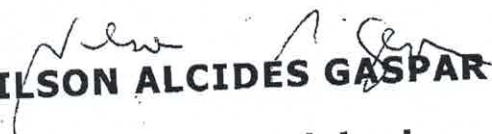
A PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, com sede na Avenida da Saudade nº 252 – Centro, Atibaia/SP, CEP 12940-560, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 45.279.635/0001-08, representado por seu Prefeito Municipal, Sr. **Emil Ono**, brasileiro, portador da Cédula de Identidade RG nº 12.388.965-0, inscrito no CPF/MF sob o nº 085.001.648-75, pelo presente instrumento de Procuração, nomeia e constitui seu bastante **PROCURADOR** o Sr. **BRUNO PERROTA LEAL**, Secretário de Turismo, portador da cédula de identidade RG nº 30.769.029-5 SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº 287.483.708-35, para, com amplos poderes, representá-lo na Reunião Ordinária do Conselho de Prefeitos do consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Polo do Circuito das Frutas, que acontecerá no dia 21 de dezembro de 2021, em ambiente virtual, a partir das 10h.

Prefeitura da Estância de Atibaia, "FÓRUM DA CIDADANIA", 21 de dezembro de 2021.

Emil Ono
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

P-R-O-C-U-R-A-Ç-Ã-O

Pelo presente instrumento de procuração, o município de Indaiatuba, inscrito no CNPJ nº. 44.733.608/0001-09, órgão público, representado pelo Exmo. Senhor Prefeito Nilson Alcides Gaspar, nomeia e constitui como bastante procurador o Sr. Luiz Alberto Pereira, Secretário do Desenvolvimento desta municipalidade, portador do RG. nº. 12.948.200-6, e CPF. nº. 016.558.758-09, ao qual confere, em especial, amplos poderes para representar o outorgante perante a Reunião do Conselho de Prefeitos do Consorcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Polo turístico do Circuito das Frutas, no dia 18/01/2022, das 10 as 12:00 horas, podendo para isso o procurador constituído discutir temas da pauta, votar em nome do município, podendo ainda assinar quaisquer documentos necessários ao cumprimento deste mandato.


NILSON ALCIDES GASPAR

Prefeito Municipal

Gabinete do Prefeito

PROCURAÇÃO

Pelo presente instrumento particular de procuração, a Prefeitura Municipal de Itatiba, com sede na Avenida Luciano Consoline, 600, informa que o Sr. Thomás Antônio Capeletto de Oliveira, Prefeito do Município, encontra-se impossibilitado de participar da Reunião Ordinária do Conselho de Prefeitos do Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas, que será realizada no dia 21 de dezembro de 2021, a partir das 10h00, via videoconferência. Portanto, para participação no referido encontro, nomeamos e constituímos seu PROCURADOR o Sr. Luís Soares de Camargo (e-mail: lcamargo@esportes.itatiba.sp.gov.br) que está habilitado a votar e praticar todos os atos necessários ao bom andamento desta reunião.

Itatiba, 20 de dezembro de 2021.



THOMÁS ANTÔNIO CAPELETTO DE OLIVEIRA

Prefeito do Município de Itatiba.





Prefeitura Municipal da Estância Climática de Morungaba
Gabinete do Prefeito

INSTRUMENTO DE PROCURAÇÃO

Pelo presente instrumento de procuração, o município de Morungaba, inscrito no CNPJ nº 45.755.238/0001-65, órgão público, representado pelo Exmo. Senhor Prefeito **Prof. Marco Antonio de Oliveira**, nomeia e constitui como bastante procuradora a **Sra. Débora Frare**, Técnica em Turismo desta municipalidade, portadora do RG nº 27.504.986-3, ao qual confere, em especial, amplos poderes para representar o outorgante perante a Reunião do Conselho de Prefeitos do Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das frutas, no dia 21/12/2021, às 10 horas, podendo para isso o procurador constituído discutir temas da pauta, votar em nome do município, podendo ainda assinar quaisquer documentos necessários ao cumprimento deste mandato.

Morungaba, 21 de dezembro de 2021.


PROF. MARCO ANTÔNIO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal



VISITE A ESTÂNCIA CLIMÁTICA DE MORUNGABA – Fica a 103 km. de São Paulo, 42 km. de Campinas. Seu clima é um dos melhores do Estado. É aconchegante e tem uma série de atrativos, a exemplo de haras, trilhas de moto e bicicletas, parques e praças, teatro, doces, pimentas e ervas, artesanato, pousadas, montanhismo, cachoeiras, pescaria, comida boa, festas religiosas e uma população cordial.



GABINETE DO PREFEITO

Prefeitura Municipal de Vinhedo

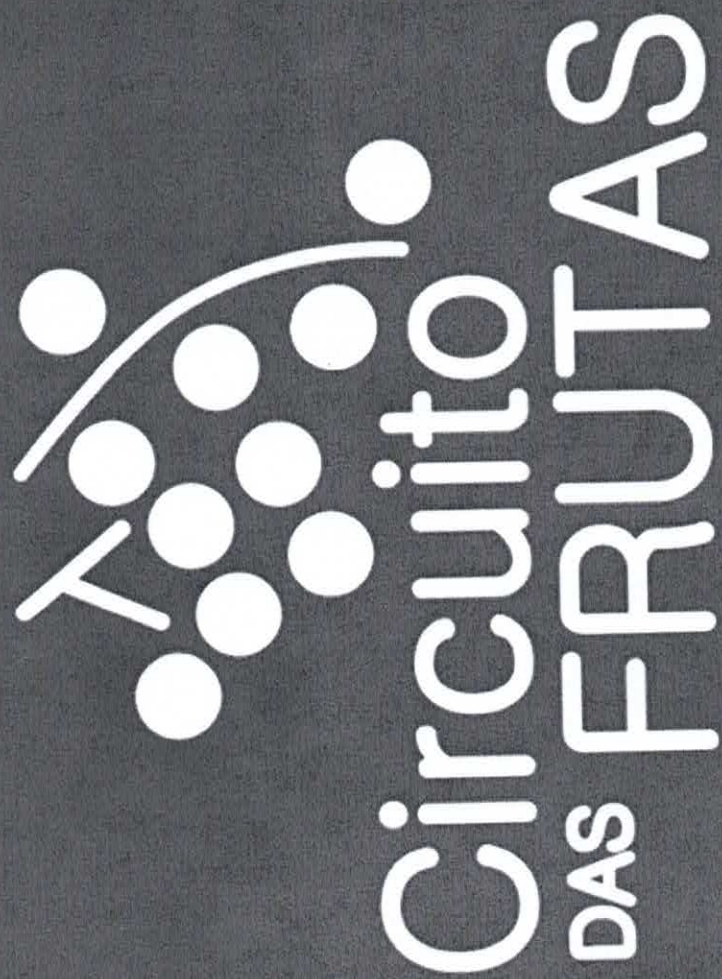
— ESTADO DE SÃO PAULO —

PROCURAÇÃO

Município de Vinhedo, Estado de São Paulo, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob número 46.446.696/0001-85, com endereço a Rua Humberto Pescarini nº 330, Centro na Cidade de Vinhedo, Estado de São Paulo, na pessoa de seu representante legal **Sr. DARIO PACHECO DE MORAIS**, brasileiro, casado, médico, portador da cédula de identidade RG nº 3.743.006-3, inscrito no CPF (MF) sob o nº 600.060.568-49, residente e domiciliado a Rua Pompéia nº 670 - Marambaia na cidade de Vinhedo Estado de São Paulo, pelo presente instrumento de procuração, nomeia seu bastante procurador o Secretário Municipal de Cultura e Turismo do Município de Vinhedo/SP, **Sr. RENATO ROMANETTO**, brasileiro, casado, inscrito no CPF/MF 282.432.128-84, com endereço na Rua Atilio Biscuola, nº 147, Apartamento 32, bloco 2, Bairro Capivari. CEP 13290-438 - Louveira/SP, com endereço profissional na Monteiro de Barros, nº 101, Centro Vinhedo SP, CEP 13.280-081, telefone: (19) 3826-7800 (ramal 1200), a quem confere poderes para representá-lo perante o Conselho de Prefeitos do Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas, outorgando-lhe os especiais poderes de declarar, concordar, acordar, discordar, desistir, firmar compromissos, reconhecer a procedência do pedido, renunciar ao direito, firmar compromisso e assinar declaração, vedado o substabelecimento a outrem, dando tudo por bom, firme e valioso em especial para representação na Reunião Ordinária do Conselho de Prefeitos do Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas, a ser realizada no dia 18 de janeiro de 2022, às 10h00, de forma virtual (online), através do aplicativo "Meet".

Vinhedo, 17 de janeiro de 2022

DARIO PACHECO DE MORAIS
Prefeito Municipal



**ANO
2022**



Secretaria FINANCEIRA (Município de Louveira)

18-01-2022



CONTROLE DE RECEITAS - 2021

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO DO POLO TURÍSTICO DO CIRCUITO DAS FRUTAS

SALDO BANCÁRIO EM 31/12/2021	R\$ 1.479.931,44
------------------------------	------------------

RECEITAS (ENTRADA) 2021

RECEBIMENTO ANUIDADES	R\$ 200.000,00
RECEBIMENTO DIVIDA ATIVA - ref. 2020	R\$ 55.000,00
RENDIMENTOS APLIC FINANCEIRA	R\$ 41.135,72
TOTAL RECEITAS ARRECADADAS R\$	296.135,72

CONTROLE DE RECEITAS DE REPASSE DAS PREFEITURAS - 2021

MUNICÍPIO	CNPJ	ANUI. 2021	DATA DE PAGTO
ATIBAIA	45.279.635/0001-08	R\$ 20.000,00	30/07/2021
INDAIA/TUBA	44.733.608/0001-09	R\$ 20.000,00	06/04/2021
ITATIBA	50.122.571/0001-77	R\$ 20.000,00	31/03/2021
ITUPEVA	45.7800.610/001-57	R\$ 20.000,00	29/03/2021
JARINU	45.780.079/0001-59	R\$ 20.000,00	16/12/2021
JUNDIAÍ	45.780.103/0001-50	R\$ 20.000,00	12/03/2021
LOUVEIRA	46.363.933/0001-44	R\$ 20.000,00	05/04/2021
MORUNGABA	45.755.238/0001-65	R\$ 20.000,00	28/12/2021
VALINHOS	45.787.678/0001-02	R\$ 20.000,00	14/04/2021
VINHEDO	46.446.696/0001-85	R\$ 20.000,00	29/03/2021
TOTAL		R\$ 200.000,00	

DÉBITOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

DÍVIDA ATIVA POSIÇÃO EM		
MUNICIPIO	31/12/2020	31/12/2021
ATIBAIA	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00
JARINU	R\$ 20.000,00	R\$ 0,00
MORUNGABA	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00

CONTROLE DE DESPESAS – 2021

Despesas realizadas	R\$	295.621,74
Despesas com Taxas / Impostos / Banco	R\$	906,80
Despesas com IRRF – Imp. de Renda s/ aplicação	R\$	3.749,84
<i>Sub total</i>	R\$	300.278,38
Restos a Pagar 2020	R\$	5.910,74
TOTAL DESPESAS PAGAS	R\$	306.189,12

Ação		Especificação		Prazo Execução	Período da Implantação	2021
Gestão Geral	Aquisição de Material Permanente do Consórcio	Equipamentos e Materiais para funcionamento		360 dias	Janeiro – Dezembro	R\$ 10.000,00
	Assinatura Digital	Sistema para coleta de assinaturas para documentos por meio digital		360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 1.200,00
	Manutenção	Materiais, serviços, frutas para eventos, coffee-breaks, despesas com cartório, registro e hospedagem do site, manutenção da conta, assessoria de registro de marca, auditoria externa, transporte e pequenas despesas operacionais.		360 dias	Janeiro – Dezembro	R\$ 15.000,00
	SITUR	Sistema Integrado de Gestão Turística		180 dias	Março - Setembro	R\$ 440.000,00
Gestão de Projetos	Incentivo a produção de uva e vinho	Contratação de consultoria especializada para o atendimento a demandas do setor de uva e vinho.		330 dias	Fevereiro - Dezembro	R\$ 132.928,00
	Projeto Destinos Turísticos Inteligentes	Implementação de Projeto para melhoria das variáveis regionais com foco em classificar os municípios da região como Destino Turístico Inteligente		365 dias	Novembro/20 - Novembro/21	R\$ 72.072,00
	Cicloturismo	Estruturação de Rota Ciclística pelos 10 municípios que compõe o Circuito das Frutas.		120 dias	Maio - Dezembro	R\$ 130.000,00
	Projeto Contagem Fluxo de Turistas	Medição do Fluxo de Turistas do Circuito das Frutas		120 dias	Dezembro a Dezembro	100.000,00

Especificação			2021
Ação	Prazo Execução	Período da Implantação	
Fomento a eventos técnicos regionais			R\$ 60.000,00
Desenvolvimento de eventos técnicos regionais na região do Circuito das Frutas			
Organização de Eventos Promocionais e técnicos			R\$ 10.000,00
Organização de eventos do Circuito das Frutas			
Participação em eventos do Trade Turístico	330 dias	Fevereiro - Dezembro	R\$ 70.000,00
ABAV, Festuris, Aviestur/Aviesp, AVIRRP, WTM, Revelando SP, CONAGG			
Participação em capacitações cursos, palestras, visitas técnicas e eventos			R\$ 10.000,00
Participação do grupo de trabalho em capacitações cursos, palestras, visitas técnicas e eventos de interesse do Circuito das Frutas.			
Produção de Material Digital	330 dias	Março-Dezembro	
Revista digital, Passaporte, Mapa			
Produção de materiais impressos	360 dias	Janeiro - Dezembro	
Folder, adesivos, panfletos, cartão de visitas, etc.			
Site	210 dias	Maio - Dezembro	
Contratação de empresa para desenvolvimento do site do Circuito das Frutas.			
Produção de material promocional	360 dias	Janeiro - Dezembro	
Sacolas e demais materiais promocionais.			
Gestão de mídias sociais	210 dias	Maio - Dezembro	R\$ 270.000,00
Contratação de uma empresa para realizar a gestão das mídias sociais do Circuito.			
Empresa de publicidade	360 dias	Janeiro-Dezembro	
Contratação anual de empresa de publicidade para desenvolvimento de artes e comunicação visual			
Realização de PressTours	220 dias	Maio-Dezembro	
Visitas direcionadas a mídias e influenciadores			
Video Institucional	60 dias	Março-Abril	
Desenvolvimento de vídeos focados na promoção segmentada			
Assessoria de imprensa	360 dias	Janeiro-Dezembro	
Contratação de Assessoria de Imprensa para o Circuito das Frutas			

Eventos e Comunicação

Ação		Especificação	Prazo Execução	Período da Implantação	2021
Contabilidade	Sistema de gestão contábil	Contratação de software de gestão contábil do Circuito das Frutas	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 16.000,00
	Assessoria Contábil	Contratação de Assessoria Contábil			R\$ 52.440,00
	Assessoria Jurídica	Contratação Assessoria Jurídica	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 50.000,00

Ação		PLANEJAMENTO 2021	Período da Implantação	EXECUTADO
Especificação				
GESTÃO GERAL	▪ Manutenção	R\$ 15.000,00	Janeiro à Dezembro	4.321,67
	Materiais, serviços, frutas para eventos, coffee-breaks, despesas com cartório, registro e hospedagem do site, manutenção da conta, assessoria de registro de marca, auditoria externa, transporte e pequenas despesas operacionais.			
GESTÃO DE PROJETOS	▪ Projeto Destinos Turísticos Inteligentes	R\$ 72.072,00	Janeiro à Dezembro	26.884,00
	Implementação de Projeto para melhoria das variáveis regionais com foco em classificar os municípios da região como Destino Turístico Inteligente			
EVENTOS	▪ Fomento a eventos técnicos regionais	R\$ 150.000,00	Janeiro à Dezembro	146.681,82
	▪ Organização de Eventos Promocionais e técnicos			
	▪ Participação em eventos do Trade Turístico			
	▪ Participação em capacitações cursos, palestras, visitas técnicas e eventos de interesse do Circuito das Frutas.			
COMUNICAÇÃO	▪ Site	R\$ 270.000,00	Janeiro à Dezembro	30.755,00
	▪ Empresa de Publicidade			
	▪ Vídeo			
ASSESSORIAS	▪ SISTEMA CONTABIL	R\$ 118.440,00	Janeiro à Dezembro	92.890,00
	▪ ASSESSORIA CONTABIL			
	▪ ASSESSORIA JURIDICA			
Total Executado R\$				301.532,49

Secretaria FINANCEIRA



RESUMO FINANCEIRO 2021

✓ SALDO DE EXERCÍCIO ANTERIOR 2020.....	R\$	1.489.984,84	(=)
✓ ENTRADA DE RECEITAS ORÇAMENTÁRIA	R\$	296.135,72	(+)
✓ SAÍDA DE DESPESAS PAGAS	R\$	<u>306.189,12</u>	<u>(-)</u>
✓ <u>SALDO FINANCEIRO EM 31/12/2021.....</u>	<u>R\$</u>	<u>1.479.931,44</u>	<u>(=)</u>



Secretaria FINANCEIRA

DESPESAS A PAGAR EM 31/12/2021- RESTOS A PAGAR

➤ Contrato Assessoria Jurídica	R\$	4.000,00
➤ Sistema de Contabilidade Pública	R\$	950,00
➤ Programa Destino Turísticos Inteligentes	R\$	<u>6.864,00</u>
➤ Total Restos a Pagar (Processado)	R\$	11.814,00
➤ Aditamento contrato Assessoria Contábil (60 dias) (Não Processado)	R\$	8.740,00
➤ Total de Restos a pagar em 31/12/2021	R\$	20.554,00

DESPESAS GLOBAL A PAGAR EM 2022

➤ Contrato Assessoria Jurídica	R\$	32.000,00
➤ Sistema de Contabilidade Pública	R\$	4.750,00
➤ Programa Destino Turísticos Inteligentes - SENAC	R\$	<u>38.324,00</u>
		75.074,00

Secretaria FINANCEIRA

➤ **PROCESSOS DE COMPRA EM EXECUÇÃO EM 2022;**

- ✓ Projeto de Mapeamento e Divulgação da Rota de Cicloturismo do Circuito das Frutas;
- ✓ Sistema de Informações Turística;
- ✓ Contratação de Agência de Comunicação e Marketing;
- ✓ Assessoria Contábil;
- ✓ Projeto Avaliação da Qualidade dos Vinhos do Circuito das Frutas;
- ✓ Sistema de Contagem de Fluxo Turístico;
- ✓ Certificado de Assinatura Digital ;



PROJEÇÃO FUTURA PARA 2022

SALDO BANCÁRIO	R\$ 1.479.931,44 (+)
ANUIDADES À RECEBER de 2022	R\$ 200.000,00 (+)

(OBS: Conforme Estatuto, Art. 30 §1º, os valores das anuidades serão pagos em única parcela, até o último dia do mês de março por cada um dos municípios que compõe o Consórcio.)

RECEITAS/SALDO FUTURO R\$ 1.679.931,44 (+)



Secretaria FINANCEIRA



PREFEITURA MUNICIPAL DE LOUVEIRA

ESTANISLAU STECK – PREFEITO
ALESSANDRO WALTER - SECRETÁRIO DE DESEN. ECONÔMICO
EDUARDO SONA - CHEFE DIVISÃO DE TURISMO
RAFAELA CAMURCI LOURENÇON – TURISMÓLOGA
LUZINETE DIAS CARVALHO – CONTROLADORIA
ROSELI M PAVARIN - CHEFE DE DIVISÃO TESOUREARIA
LUANA SILVA MAIA - ESTAGIÁRIA

MASTER SERVIÇOS CONTÁBEIS LTDA

ALEXANDRE AP FIGUEIREDO – CONTADOR
ODAIR APPARECIDO ALVES CRC 1SP078526/O-0

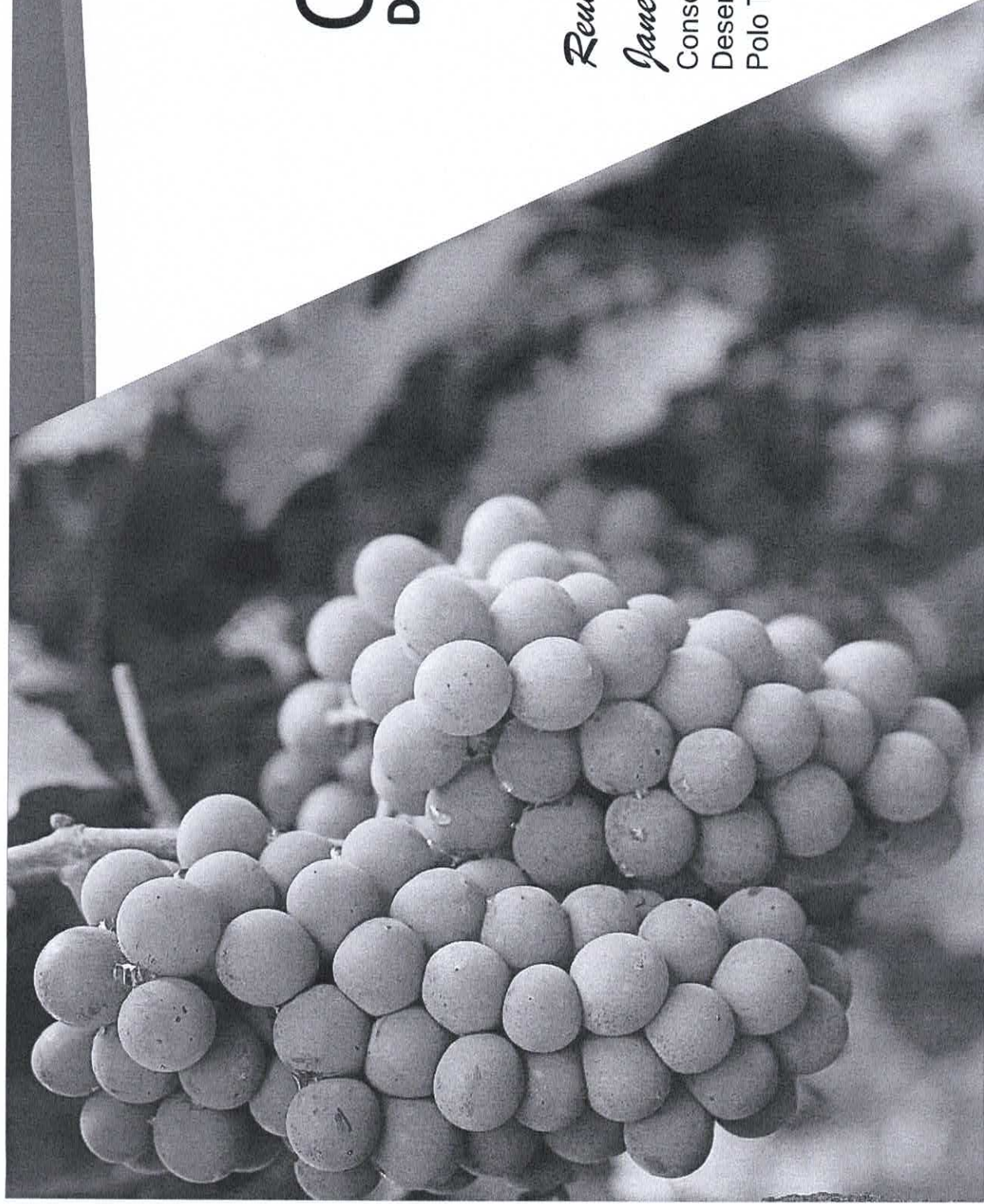




Circuito DAS FRUTAS

*Reunião do Conselho de Prefeitos
Janeiro de 2022*

Consórcio Intermunicipal para
Desenvolvimento do
Polo Turístico do Circuito das Frutas

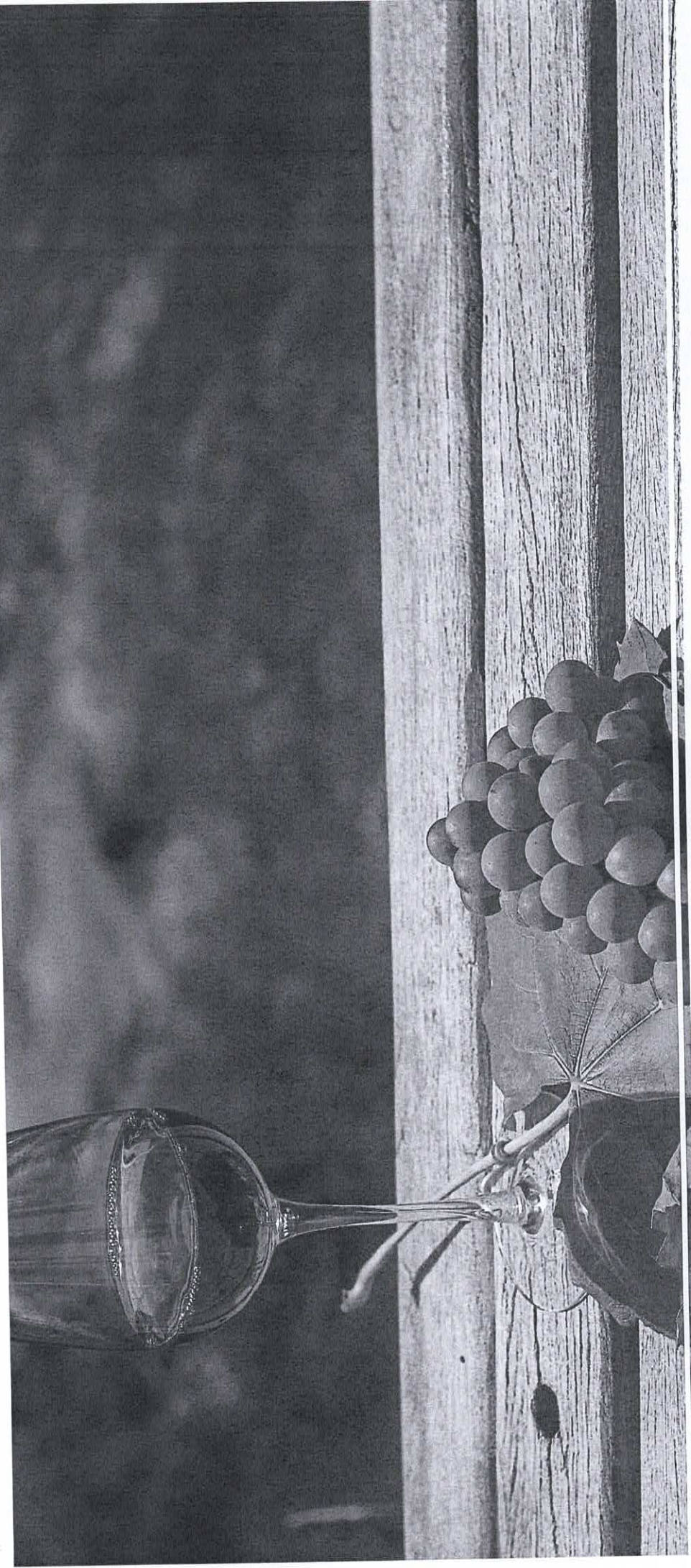


Pauta

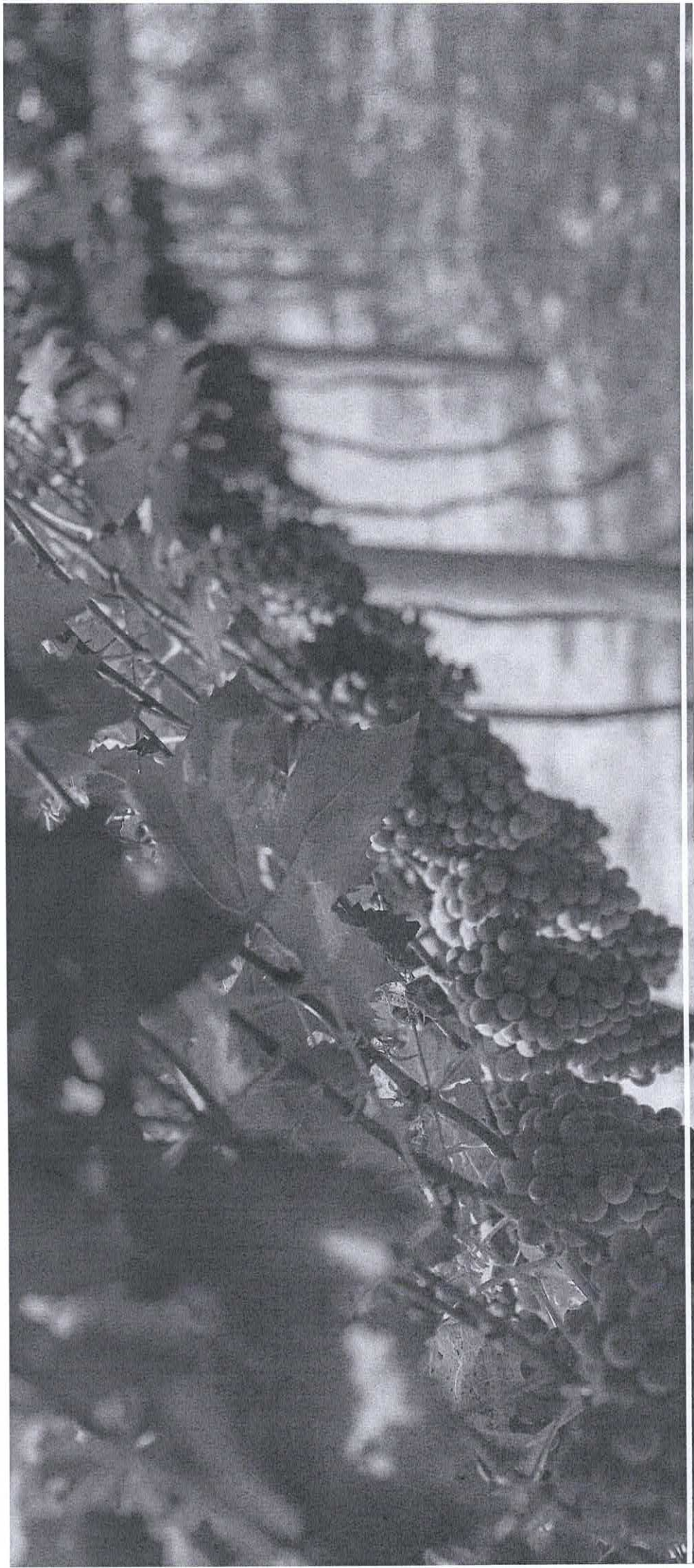
Apresentação do Balanço Financeiro e Contábil **2021**;

•Apresentação do Planejamento 2022;

•Outros Assuntos;



Relatório Financeiro e Contábil



Planejamento 2022

Gestão Geral

Ação	Especificação	Prazo Execução	Período da Implantação	2022
Aquisição de Material Permanente	Equipamentos e Materiais para funcionamento do Consórcio	360 dias	Janeiro – Dezembro	R\$ 10.000,00
Assinatura Digital	Sistema para coleta de assinaturas para documentos por meio digital	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 1.200,00
Manutenção	Materiais, serviços, frutas para eventos, coffee-breaks, despesas com cartório, registro e hospedagem do site, manutenção da conta, assessoria de registro de marca, auditoria externa, transporte e pequenas despesas operacionais.	360 dias	Janeiro – Dezembro	R\$ 15.000,00
Sistema de Gestão Contábil	Contratação de software de gestão contábil do Circuito das Frutas	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 18.000,00
Assessoria Contábil	Contratação de Assessoria Contábil	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 60.000,00
Assessoria Técnica e Operacional	Contratação Assessoria Técnica e Operacional para o Consórcio	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 120.000,00
Assessoria Jurídica	Contratação Assessoria Jurídica	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 50.000,00

Gestão de Projetos

Ação	Especificação	Prazo Execução	Período da Implantação	2022
SITUR	Sistema Integrado de Gestão Turística	180 dias	Março - Setembro	R\$ 440.000,00
Projeto EMBRAPA Uva	Parceria com a EMBRAPA para desenvolvimento de Projeto relacionado à qualidade da uva da região do Circuito das Frutas	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 46.000,00
Incentivo a Produção de Vinho	Contratação de consultoria especializada para o análise de processos produtivos e diagnóstico da vinicultura regional	330 dias	Fevereiro - Dezembro	R\$ 100.000,00
Projeto Destinos Turísticos Inteligentes	Implementação de Projeto para melhoria das variáveis regionais com foco em classificar os municípios da região como Destino Turístico Inteligente	365 dias	Novembro/20 - Novembro/21	R\$ 46.000,00
Cicloturismo	Estruturação de Rota Ciclística pelos 10 municípios que compõe o Circuito das Frutas.	120 dias	Maior - Dezembro	R\$ 90.000,00
Projeto Contagem Fluxo de Turistas	Medição do Fluxo de Turistas do Circuito das Frutas	120 dias	Janeiro a Dezembro	R\$ 100.000,00

Eventos

Ação	Especificação	Prazo Execução	Período da Implantação	2022
Fomento a eventos técnicos regionais	Desenvolvimento de eventos técnicos regionais na região do Circuito das Frutas	330 dias	Fevereiro - Dezembro	R\$ 60.000,00
Organização de Eventos Técnicos	Organização de eventos do Circuito das Frutas	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 10.000,00
Participação em eventos do Trade Turístico	WTM, AVIESP, ABAV EXPO, AVIRP, UGART, FESTURIS, EXPO VISIT SP, FÓRUM LGBT, MESA SP, EQUIPOTEL, REVELANDO SP, WINE SOUTH AMERICA, entre outros.	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 70.000,00
Participação em capacitações cursos, palestras, visitas técnicas e eventos	Participação do grupo de trabalho em capacitações cursos, palestras, visitas técnicas e eventos de interesse do Circuito das Frutas.	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 10.000,00
Cavalgada do Circuito das Frutas	Organização de Cavalgada do Circuito das Frutas	90 dias	Outubro - Dezembro	R\$ 15.000,00
Realização de Evento Promocional (Expo/Feira Gastronômica)	Organização de eventos do Circuito das Frutas (Foco: promoção da produção local)	180 dias	Junho - Dezembro	R\$ 10.000,00

Comunicação

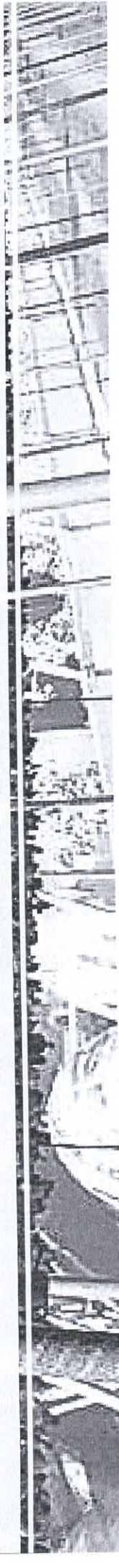
Ação	Especificação	Prazo Execução	Período da Implantação	2022
Produção de Material Digital	Revista digital, Passaporte, Mapa	330 dias	Março-Dezembro	
Produção de materiais impressos	Folder, adesivos, panfletos, cartão de visitas, etc.	360 dias	Janeiro – Dezembro	
Produção de material promocional	Sacolas e demais materiais promocionais.	360 dias	Janeiro – Dezembro	
Gestão de mídias sociais	Contratação de uma empresa para realizar a gestão das mídias sociais do Circuito.	210 dias	Maio – Dezembro	R\$ 270.000,00
Empresa de publicidade	Contratação anual de empresa de publicidade para desenvolvimento de artes e comunicação visual	360 dias	Janeiro-Dezembro	
Realização de PressTours	Visitas direcionadas a mídias e influenciadores	220 dias	Maio-Dezembro	
Vídeo Institucional	Desenvolvimento de vídeos focados na promoção segmentada	60 dias	Março-Abril	R\$ 20.000,00
Assessoria de imprensa	Contratação de Assessoria de Imprensa para o Circuito das Frutas	360 dias	Janeiro-Dezembro	R\$ 60.000,00
Banco de Imagens	Contratação de serviço especializado para criação de banco de imagens dos municípios	180 dias	Fevereiro – Julho	R\$ 40.000,00
Sistema de Inteligência Via WhatsApp	Contratação de sistema de gestão de atendimento eletrônico via WhatsApp	360 dias	Janeiro – Dezembro	R\$ 20.000,00

Resultado Final

Recursos Disponíveis	Investimento Previsto	
Acumulado	R\$ 1.479.931,44	
Total Disponível Projetado 2022 (Contribuições dos Municípios)	R\$ 1.679.931,44	
		Total de Investimentos R\$ 1.676.200,00
Balanco Final (2022)	R\$	3.731,44



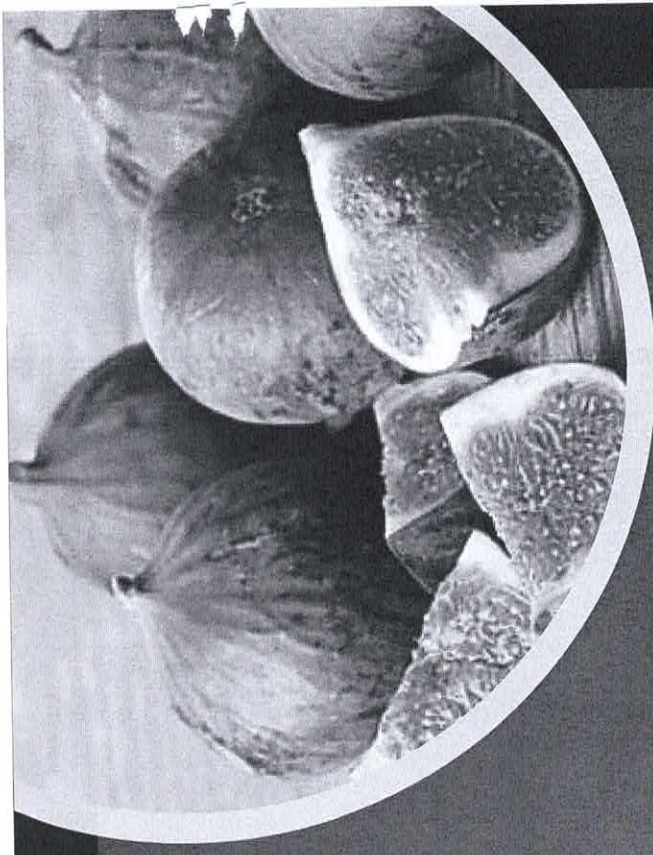
Outros Assuntos

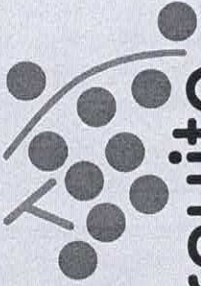


“

Muito Obrigada!

@circuitodasfrutas




Circuito
DAS FRUTAS

**Ata da Reunião Ordinária do
Conselho de Prefeitos do Circuito
das Frutas**

18 de Janeiro de 2022

2ª Via

Circuito das Frutas, janeiro de 2022.

CONVOCAÇÃO

Reunião Ordinária do Conselho de Prefeitos do Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas

O Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas, por meio de sua Presidência, representada pelo município de Jundiaí, convoca a todos os Prefeitos dos municípios integrantes: Atibaia, Indaiatuba, Itatiba, Itupeva, Jarinu, Louveira, Morungaba, Valinhos, Vinhedo e Associação de Turismo Rural do Circuito das Frutas para a reunião Ordinária do Conselho de Prefeitos.

Data: 18 de janeiro de 2022 (terça-feira)

Horário: 10h – 12h

Local: On-line - Realização de videochamada a através do aplicativo Meet.

Link de acesso: meet.google.com/krt-zmyo-ia

Pauta

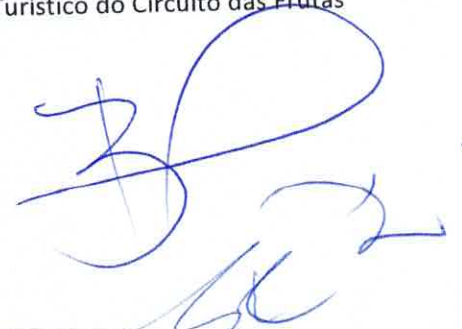
- Apresentação do Balanço Financeiro e Contábil **2021**;
- Apresentação do Planejamento 2022 (janeiro);
- Outros Assuntos.



LUIZ FERNANDO MACHADO

Presidente Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas
Prefeito de Jundiaí

Contato da Presidência: (11) 99210-5128 (Marcela Moro)



ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE PREFEITOS DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO DO POLO TURÍSTICO DO CIRCUITO DAS FRUTAS.

Aos dezoito dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e dois, através de vídeo chamada realizada em ambiente virtual, utilizando-se o aplicativo *Meet*, teve início a Reunião Ordinária do Conselho de Prefeitos do Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas às dez horas e um minuto. Sra. Marcela Moro (Jundiaí) abriu a reunião saudando a todos os presentes, onde comunicou que a Sra. Rafaela (Louveira) irá realizar a apresentação do Balanço fiscal de 2021. O prefeito de Jundiaí e Presidente do Circuito das Frutas, Sr. Luiz Fernando Machado saudou a todos com boas vindas dando continuidade à reunião. Sra. Marcela apresentou a pauta da reunião: 1- Apresentação do Balanço Financeiro e Contábil 2021; 2- Apresentação do Planejamento 2022; 3- Outros Assuntos;

Apresentação do Balanço Financeiro e Contábil ano de 2021: Com a palavra, a Sra. Rafaela Lourençon, Turismóloga membro do Grupo de Trabalho e representante da Secretaria Financeira, município de Louveira, a breve apresentação feita na reunião em 21/12/2021 foi com informações até a data de 17/12/2021. Rafaela, inicia a apresentação do Balanço Financeiro do Consórcio Intermunicipal para o Conselho de Prefeitos e representantes presentes. As informações são consideradas até a data vigente de 31/12/2021, através de compartilhamento de tela, cujo arquivo segue anexo a esta Ata. Saudando a todos deu início a apresentação, onde informou que realizou apresentação no final de dezembro/2021, onde haverá poucas modificações. Controle de Receitas 2021, Receitas (entrada); 1- Recebimento de Anuidades do ano vigente, valor R\$ 200.000,00 (Duzentos mil reais); 2- Recebimento de dívida ativa (ref.2020), valor R\$ 55.000,00 (Cinquenta e cinco mil reais); 3- Rendimentos de aplicação financeira, R\$ 41.135,72 (Quarenta e um mil, cento e trinta e cinco reais e setenta e dois centavos). Total de receitas arrecadas, valor R\$ 296.135,72 (Duzentos e noventa e seis mil, cento e trinta e cinco reais e setenta e dois centavos). Com despesas pagas em 2021: R\$ 306.189,12 (Trezentos e seis mil, cento e oitenta e nove reais e doze centavos) e tendo um saldo nas contas no total de R\$ 1.479.931,44 (Um milhão, quatrocentos e setenta e nove mil, novecentos e trinta e um reais e quarenta e quatro centavos) sendo este saldo acumulativo de anos anteriores. Todos os municípios consorciados fizeram os repasses do valor da anuidade no valor de R\$ 20.000,00 (Vinte mil reais), somando R\$ 200.000,00 (Duzentos mil reais) até a data de 31 de dezembro do ano de 2021. Importante ressaltar que os débitos de exercícios anteriores foram quitados até a data de 31/12/2021. Para este ano, reforçou para atentarem para a data de vencimento das anuidades. Informou detalhadamente Controle de Despesas 2021, sendo; 1- Despesas realizadas, valor R\$ 295.621,74 (Duzentos e noventa e cinco mil, seiscentos e vinte e um reais e setenta e quatro centavos); 2- Despesas com taxas, valor R\$ 906,80 (Novecentos e seis reais e setenta e quatro centavos); 3- Despesas com Imposto de Renda Retido na Fonte IRRF – imposto de renda sem aplicação, valor R\$ 3.749,84 (Três mil, setecentos e quarenta e nove reais e oitenta e quatro centavos); 4- Restos a pagar 2020, valor R\$ 5.910,74 (Cinco mil, novecentos e dez reais e setenta e quatro centavos). Foi apresentado tela (slide) com o planejamento feito em 2021 e os recursos que foram investidos. O saldo bancário em 31/12/2021 valor R\$ 1.479.931,44 (Um milhão, quatrocentos e setenta e nove mil, novecentos e trinta e um reais e quarenta e quatro centavos), assim distribuídos; 1- Conta Banco do Brasil, agência 6554-4 conta 38712-6 Aplicação Financeira valor R\$ 977.422,24 (Novecentos e setenta e sete mil, quatrocentos e vinte e dois reais e vinte e quatro centavos); 2- Conta Caixa Econômica Federal agência 1350-0 conta 71007-0 Conta Corrente valor R\$ 35.902,00 (Trinta e cinco mil, novecentos e dois reais); 3- Conta Caixa econômica Federal agência 1350-0 conta 71007-0 Aplicação Financeira conta corrente valor R\$ 466.607,20 (quatrocentos e sessenta e seis mil, seiscentos e sete reais e vinte centavos). Rafaela finaliza sua apresentação com resumo financeiro 2021, sendo; 1- Saldo de exercício anterior 2020 valor R\$ 1.489.984,84 (Um milhão, quatrocentos e oitenta e nove mil, novecentos e oitenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos); 2- Entrada de receitas orçamentárias valor R\$ 296.135,72 (Duzentos e noventa e seis mil, cento e trinta e cinco reais e setenta e dois centavos); 3- Saída de despesas pagas valor R\$ 306.189,12 (Trezentos e seis mil, cento e oitenta e nove reais e doze centavos); Ficando saldo financeiro em 31/12/2021 valor R\$ 1.479.931,44 (Um milhão

quatrocentos e setenta e nove mil, novecentos e trinta e um reais e quarenta e quatro centavos) e comenta ainda dos restos a pagar em 31/12/2021, contratos em andamento, despesas a pagar, restos a pagar; 1- Contrato Assessoria Jurídica valor R\$ 4.000,00 (Quatro mil reais); 2- Sistema de Contabilidade Pública valor R\$ 950,00 (Novecentos e cinquenta reais); Programa Destino Turístico Inteligentes valor R\$ 6.864,00 (Seis mil, oitocentos e sessenta e quatro reais); com total restos a pagar (Processado) valor R\$ 11.814,00 (Onze mil, oitocentos e quatorze reais), em restos a pagar, está inserido adiantamento contrato assessoria Contábil (60 dias) ainda não processado valor R\$ 8.740,00 (Oito mil, setecentos e quarenta reais), perfazendo total de restos a pagar em 31/12/2021 valor R\$ 20.554,00 (Vinte mil, quinhentos e cinquenta e quatro reais). Despesas Global a pagar em 2022; 1- Contrato de Assessoria Jurídica valor R\$ 32.000,00 (Trinta e dois mil reais); 2- Sistema de Contabilidade Pública valor R\$ 4.750,00 (Quatro mil, setecentos e cinquenta reais); 3- Programa Destino Turísticos Inteligentes – SENAC valor R\$ 38.324,00 (trinta e oito mil, trezentos e vinte e quatro reais); 4- Total valor R\$ 75.074,00 (Setenta e cinco mil, e setenta e quatro reais). Foi ressaltado a projeção futura de 2022; 1- Saldo Bancário valor R\$ 1.479.931,44 (Um milhão, quatrocentos e setenta e nove mil, novecentos e trinta e um reais e quarenta e quatro centavos); 2- Anuidades a receber de 2022 valor R\$ 200.000,00 (Duzentos mil reais). Receitas com saldo futuro que inclui o saldo bancário e as anuidades a receber valor R\$ 1.679.931,44 (Um milhão, seiscentos e setenta e nove mil, novecentos e trinta e um reais e quarenta e quatro centavos). Secretário de Itatiba Sr. Luis Soares de Camargo e o Sr. Alessandro Walter (Louveira) com a palavra, questionaram do saldo de balanço final de R\$ 3.733,44 (Três mil, setecentos e trinta e três reais e quarenta e quatro centavos) do balanço orçamentário caso todas as contratações sejam realizadas, pois o consórcio possui despesas mensais fixas de assessorias que ultrapassam este valor. Com a palavra, o prefeito Sr. Estanislau Steck (Louveira) sugeriu investir na manutenção da marca em rede social e já temos o desafio de várias festas canceladas (Jundiaí e Valinhos), ressaltou que o Circuito das Frutas precisa estar em alta nas mídias, alertando que o turismo rural está pronto e em condições de receber os turistas. O prefeito de Jundiaí e Presidente do Circuito das Frutas, Sr. Luiz Fernando Machado, falou sobre a contratação do Sistema Inteligente já prevista no planejamento, onde solicita atenção maior para efetivação e contratação e, fez uma observação importante, que os processos administrativos de contratações deverão passar inicialmente pela presidência para posterior andamento. O prefeito de Louveira Sr. Estanislau Steck questionou o valor da reserva feita no planejamento para este projeto, considerando um valor alto para manutenção. Eduardo Sona informou que fora esse valor do projeto do Sistema Inteligente, cada município terá de arcar com a despesa de manutenção do projeto, devendo inserir no planejamento orçamentário de cada prefeitura. Foi colocado em votação o Balanço Financeiro e Contábil ano de 2021 e aprovado pelos prefeitos e representantes presentes.

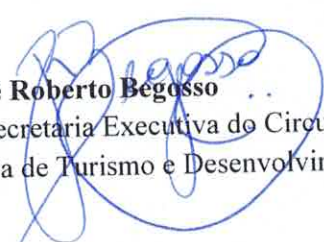
Apresentação do Planejamento 2022: Marcela Moro apresentou o relatório, que segue anexo a esta ATA, e reforçou que a meta é tornar a região de destaque no Estado e no País. Iniciou a apresentação em Gestão Geral. Foi alertado sobre o valor baixo da anuidade, hoje no valor de R\$ 20.000,00 (Vinte mil reais), visando manter o planejamento e lutar para implementar o planejamento de 2022. O prefeito Estanislau (Louveira) questionou sobre verba estadual disponíveis, onde a Marcela, disse ser uma falha, porque nunca foi pleiteado verba estadual, e citou o Distrito Turístico que é uma realidade e tem bastante potencial para pleitear verbas estaduais e federal. Prefeito Estanislau defende a bandeira do Circuito das Frutas com placas padronizadas, onde cada município pode fazer as confecções padronizadas. O Planejamento, colocado em votação, foi aprovado por unanimidade entre todos os presentes.

Outros Assuntos: ARTESP – Agência de Transporte do Estado de São Paulo e DER – Departamento de Estradas de Rodagem, sobre as questões das placas, ficou alinhado que terão encontro com secretário e representantes, visando maior interação e aproveitamento deste canal de mídia com placas padronizadas do Circuito das Frutas em todos os municípios. Sr. Luiz Fernando irá agendar reunião com secretário e prefeitos, que irão participar com pauta no Circuito das Frutas e projetos estruturados para arrecadação de valores (verbas estaduais) e integrar o Circuito das Frutas ao turismo estadual. Com a

palavra Luiz Soares de Camargo (Itatiba), informou que a Festa do Caqui em março, ainda continua confirmada conforme o planejado. Nada mais havendo a se tratar, às onze horas foi encerrada a reunião. E para constar, em atendimento à decisão do Grupo de Trabalho do Circuito das Frutas, tendo em vista a realização das reuniões virtuais, iniciadas em momento de pandemia, lavrou esta ata o Sr. José Roberto Begosso, Representante Titular da Secretaria Executiva do Circuito das Frutas e Assessor de Departamento na Secretaria de Turismo e Desenvolvimento da Prefeitura de Itupeva, documento este no qual apontou presenças e ausências dos membros nesta ocasião, conforme lista anexa.

Estiveram presentes os Prefeitos e/ou Representantes de: Atibaia, Itatiba, Itupeva, Jarinu, Jundiá, Louveira, Morungaba, Vinhedo e Associação de Turismo Rural do Circuito das Frutas, conforme lista anexa.

Estiveram ausentes os Prefeitos e/ou Representantes de: Indaiatuba e Valinhos, conforme lista anexa.



José Roberto Begosso

Representante Titular da Secretaria Executiva do Circuito das Frutas
Assessor de Departamento Secretaria de Turismo e Desenvolvimento - Prefeitura de Itupeva

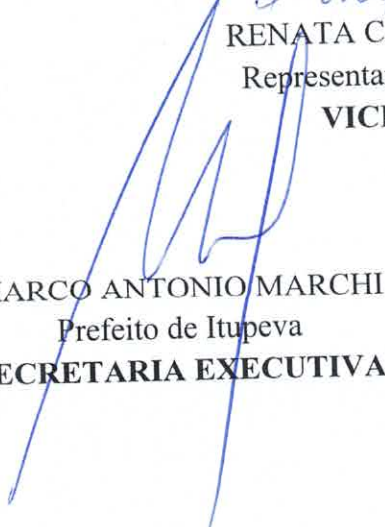
Assinaturas dos Prefeitos:



LUIZ FERNANDO MACHADO
Prefeito de Jundiá
PRESIDENTE



RENATA CABRERA DE MORAES
Representante da Prefeita de Jarinu
VICE-PRESIDENTE



MARCO ANTONIO MARCHI
Prefeito de Itupeva
SECRETARIA EXECUTIVA



ESTANISLAU STECK
Prefeito de Louveira
SECRETARIA FINANCEIRA



BRUNO PEROTA LEAL

Representante do Prefeito de Atibaia

MEMBRO



LUIS SOARES DE CAMARGO

Representante do Prefeito de Itatiba

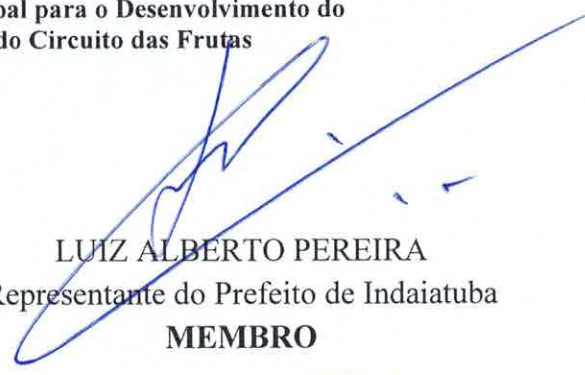
MEMBRO



RENATO ROMANETTO

Representante do Prefeito de Vinhedo

MEMBRO



LUIZ ALBERTO PEREIRA

Representante do Prefeito de Indaiatuba

MEMBRO



DEBORA FRARE

Representante do Prefeito de Morungaba

MEMBRO

1. REPRESENTANTES OFICIAIS PRESENTES:

Cidade	Segmento	Titular / Suplente	Nome do Representante Oficial	Apontamento de Presença ou Ausência	
ATRCF	AGR/TUR	Titular	Teresa Fátima Doro Rizzato	-	Ausente
ATRCF	AGR/TUR	Suplente	Ademir Vanini	-	Ausente
Atibaia	Turismo	Titular	Bruno Perrota Leal	Presente	-
Atibaia	Turismo	Suplente	Maisa Carmagmani Messias	-	Ausente
Atibaia	Agricultura	Titular	Marcos Roberto Albertini	-	Ausente
Atibaia	Agricultura	Suplente	Jorge Matsuda	-	Ausente
Indaiatuba	Turismo	Titular	Sidnei di Santi Junior	-	Ausente
Indaiatuba	Turismo	Suplente	Elaine Gomes de Castro	-	Ausente
Indaiatuba	Agricultura	Titular	Carlos Rogério Brolo	-	Ausente
Indaiatuba	Agricultura	Suplente	Marcelo Augusto Ewert	-	Ausente
Itatiba	Turismo	Titular	Heloise Pigatto	-	Ausente
Itatiba	Turismo	Suplente	Caroline Duarte Bicarelli	Presente	-
Itatiba	Agricultura	Titular	Ricardo Pires Staningher	-	Ausente
Itatiba	Agricultura	Suplente	José Carlos Maziero	Presente	-
Itupeva	Turismo	Titular	José Roberto Begosso	Presente	-
Itupeva	Turismo	Suplente	Neusa Regina Foga Paes de Barros	Presente	-
Itupeva	Agricultura	Titular	Sueellen Pereira Pestana	-	Ausente
Itupeva	Agricultura	Suplente	Maria Eugênia Pavanelli	-	Ausente
Jarinu	Turismo	Titular	Bruno Nery de Matos	Presente	-
Jarinu	Turismo	Suplente	Eliana Raphaelli Corradini	-	Ausente
Jarinu	Agricultura	Titular	Marcos Rogério de Moraes Monteiro	-	Ausente
Jarinu	Agricultura	Suplente	Mariliza Scarelli Soranz	-	Ausente
Jundiaí	Turismo	Titular	Marcela Moro	Presente	-
Jundiaí	Turismo	Suplente	Gabriela Raffanti	Presente	-
Jundiaí	Agricultura	Titular	Isabel Cristina Fialho Harder	-	Ausente
Jundiaí	Agricultura	Suplente	Felipe Oliveira Magro	-	Ausente
Louveira	Turismo	Titular	Rafaela Camurci Lourençon	Presente	-
Louveira	Turismo	Suplente	Eduardo Augusto Sona	Presente	-
Louveira	Agricultura	Titular	Daniel Fernando Micheletto	-	Ausente
Louveira	Agricultura	Suplente	Lucas Strabello	-	Ausente
Morungaba	Turismo	Titular	Júlio César de Moraes	-	Ausente
Morungaba	Turismo	Suplente	Débora Frare	Presente	-
Morungaba	Agricultura	Titular	Luíza Cilindri	-	Ausente
Morungaba	Agricultura	Suplente	Amarildo Rogério	-	Ausente
Valinhos	Turismo	Titular	Rafael Agostinho	-	Ausente

Valinhos	Turismo	Suplente	Maria Eduarda de Oliveira da Silva	-	Ausente
Valinhos	Agricultura	Titular	Allan Mendes Machado	-	Ausente
Valinhos	Agricultura	Suplente	Jorge Henrique Miguel	-	Ausente
Vinhedo	Turismo	Titular	Heitor Gaudenci Júnior	Presente	-
Vinhedo	Turismo	Suplente	José Carlos dos Santos Silva	Presente	-
Vinhedo	Agricultura	Titular	Tiago de Paula Pereira	-	Ausente
Vinhedo	Agricultura	Suplente	Beatriz dos Santos Fernandes	-	Ausente

2. DEMAIS PARTICIPAÇÕES, OUVINTES E/OU CONVIDADOS:

Cidade / Entidade	Nome
Itupeva	Rita Bonequini – Diretora de Desenvolvimento Turístico
Jarinu	Renata Cabrera de Moraes – Secretária de Turismo
Jundiaí	Eduardo Alvarez – Gestor da Unidade de Agronegócio, Abastecimento e Turismo (UGAAT)
Jundiaí	Lilian Akemi Yamada - Imprensa
Jundiaí	Tadeu – Cerimonial
Jundiaí	Marcelo Trepiccione – Assessoria Jurídica
Louveira	Alessandro Ribeiro Walter – Secretário de Desenvolvimento Econômico e Turismo
Vinhedo	Renato Romanetto – Secretário de Cultura e Turismo

[FIM DO DOCUMENTO]



PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA
Estado de São Paulo
Gabinete do Prefeito

PROCURAÇÃO

A PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, com sede na Avenida da Saudade nº 252 – Centro, Atibaia/SP, CEP 12940-560, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 45.279.635/0001-08, representado por seu Prefeito Municipal, Sr. **Emil Ono**, brasileiro, portador da Cédula de Identidade RG nº 12.388.965-0, inscrito no CPF/MF sob o nº 085.001.648-75, pelo presente instrumento de Procuração, nomeia e constitui seu bastante **PROCURADOR** o Sr. **BRUNO PERROTA LEAL**, Secretário de Turismo, portador da cédula de identidade RG nº 30.769.029-5 SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº 287.483.708-35, para, com amplos poderes, representá-lo na Reunião Ordinária do Conselho de Prefeitos do consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Polo do Circuito das Frutas, que acontecerá no dia 21 de dezembro de 2021, em ambiente virtual, a partir das 10h.

Prefeitura da Estância de Atibaia, "FÓRUM DA CIDADANIA", 21 de dezembro de 2021.

Emil Ono
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

P-R-O-C-U-R-A-Ç-Ã-O

Pelo presente instrumento de procuração, o município de Indaiatuba, inscrito no CNPJ nº. 44.733.608/0001-09, órgão público, representado pelo Exmo. Senhor Prefeito Nilson Alcides Gaspar, nomeia e constitui como bastante procurador o Sr. Luiz Alberto Pereira, Secretário do Desenvolvimento desta municipalidade, portador do RG. nº. 12.948.200-6, e CPF. nº. 016.558.758-09, ao qual confere, em especial, amplos poderes para representar o outorgante perante a Reunião do Conselho de Prefeitos do Consorcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Polo turístico do Circuito das Frutas, no dia 18/01/2022, das 10 as 12:00 horas, podendo para isso o procurador constituído discutir temas da pauta, votar em nome do município, podendo ainda assinar quaisquer documentos necessários ao cumprimento deste mandato.


NILSON ALCIDES GASPAR
Prefeito Municipal

Gabinete do Prefeito

PROCURAÇÃO

Pelo presente instrumento particular de procuração, a Prefeitura Municipal de Itatiba, com sede na Avenida Luciano Consoline, 600, informa que o Sr. Thomás Antônio Capeletto de Oliveira, Prefeito do Município, encontra-se impossibilitado de participar da Reunião Ordinária do Conselho de Prefeitos do Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas, que será realizada no dia 21 de dezembro de 2021, a partir das 10h00, via videoconferência. Portanto, para participação no referido encontro, nomeamos e constituímos seu PROCURADOR o Sr. Luís Soares de Camargo (e-mail: lcamargo@esportes.itatiba.sp.gov.br) que está habilitado a votar e praticar todos os atos necessários ao bom andamento desta reunião.

Itatiba, 20 de dezembro de 2021.



THOMÁS ANTÔNIO CAPELETTO DE OLIVEIRA

Prefeito do Município de Itatiba.





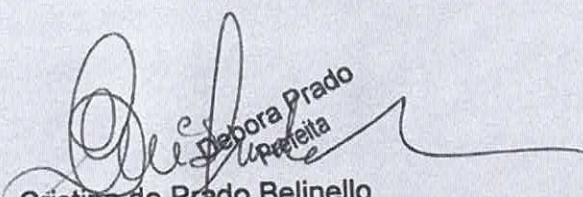
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARINU

GABINETE

Jarinu, 17 de janeiro de 2022.

PROCURAÇÃO

Eu, Débora Cristina do Prado Belinello
Prefeita Municipal de Jarinu/SP, portador da cédula de identidade nº
28.593.916-6 e inscrito no CPF/MF nº 290.214.158-01 nomeio e constituo meu
bastante procurador, Sra. Renata Cabrera de Moraes, a quem confio poderes
para me representar na reunião Ordinária do Conselho de Prefeitos do
Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito
das Frutas, que ocorrerá na presente data, podendo praticar todos os atos
necessários ao bom e fiel desempenho deste mandato


Débora Cristina do Prado Belinello
Prefeita Municipal de Jarinu



Prefeitura Municipal da Estância Climática de Morungaba

Gabinete do Prefeito

INSTRUMENTO DE PROCURAÇÃO

Pelo presente instrumento de procuração, o município de Morungaba, inscrito no CNPJ nº 45.755.238/0001-65, órgão público, representado pelo Exmo. Senhor Prefeito **Prof. Marco Antonio de Oliveira**, nomeia e constitui como bastante procuradora a **Sra. Débora Frare**, Técnica em Turismo desta municipalidade, portadora do RG nº 27.504.986-3, ao qual confere, em especial, amplos poderes para representar o outorgante perante a Reunião do Conselho de Prefeitos do Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das frutas, no dia 21/12/2021, às 10 horas, podendo para isso o procurador constituído discutir temas da pauta, votar em nome do município, podendo ainda assinar quaisquer documentos necessários ao cumprimento deste mandato.

Morungaba, 21 de dezembro de 2021.


PROF. MARCO ANTÔNIO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal



VISITE A ESTÂNCIA CLIMÁTICA DE MORUNGABA — Fica a 103 km. de São Paulo, 42 km. de Campinas. Seu clima é um dos melhores do Estado. É aconchegante e tem uma série de atrativos, a exemplo de haras, trilhas de moto e bicicletas, parques e praças, teatro, doces, pimentas e ervas, artesanato, pousadas, montanhismo, cachoeiras, pescaria, comida boa, festas religiosas e uma população cordial.



GABINETE DO PREFEITO

Prefeitura Municipal de Vinhedo

— ESTADO DE SÃO PAULO —

PROCURAÇÃO

Município de Vinhedo, Estado de São Paulo, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob número 46.446.696/0001-85, com endereço a Rua Humberto Pescarini nº 330, Centro na Cidade de Vinhedo, Estado de São Paulo, na pessoa de seu representante legal Sr. **DARIO PACHECO DE MORAIS**, brasileiro, casado, médico, portador da cédula de identidade RG nº 3.743.006-3, inscrito no CPF (MF) sob o nº 600.060.568-49, residente e domiciliado a Rua Pompéia nº 670 - Marambaia na cidade de Vinhedo Estado de São Paulo, pelo presente instrumento de procuração, nomeia seu bastante procurador o Secretário Municipal de Cultura e Turismo do Município de Vinhedo/SP, Sr. **RENATO ROMANETTO**, brasileiro, casado, inscrito no CPF/MF 282.432.128-84, com endereço na Rua Atilio Biscuola, nº 147, Apartamento 32, bloco 2, Bairro Capivari. CEP 13290-438 - Louveira/SP, com endereço profissional na Monteiro de Barros, nº 101, Centro Vinhedo SP, CEP 13.280-081, telefone: (19) 3826-7800 (ramal 1200), a quem confere poderes para representá-lo perante o Conselho de Prefeitos do Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas, outorgando-lhe os especiais poderes de declarar, concordar, acordar, discordar, desistir, firmar compromissos, reconhecer a procedência do pedido, renunciar ao direito, firmar compromisso e assinar declaração, vedado o substabelecimento a outrem, dando tudo por bom, firme e valioso em especial para representação na Reunião Ordinária do Conselho de Prefeitos do Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas, a ser realizada no dia 18 de janeiro de 2022, às 10h00, de forma virtual (online), através do aplicativo "Meet".

Vinhedo, 17 de janeiro de 2022

DARIO PACHECO DE MORAIS
Prefeito Municipal

Circuito
DAS FRUTAS

**ANO
2022**

Secretaria FINANCEIRA **(Município de Louveira)**

18-01-2022



CONTROLE DE RECEITAS - 2021

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO DO POLO TURÍSTICO DO CIRCUITO DAS FRUTAS

SALDO BANCÁRIO EM 31/12/2021 **R\$ 1.479.931,44**

RECEITAS (ENTRADA) 2021

RECEBIMENTO ANUIDADES R\$ 200.000,00

RECEBIMENTO DIVIDA ATIVA - ref. 2020 R\$ 55.000,00

RENDIMENTOS APLIC FINANCEIRA R\$ 41.135,72

TOTAL RECEITAS ARRECADADAS R\$ 296.135,72



CONTROLE DE RECEITAS DE REPASSE DAS PREFEITURAS - 2021

MUNICÍPIO	CNPJ	ANUI. 2021	DATA DE PAGTO
ATIBAIA	45.279.635/0001-08	R\$ 20.000,00	30/07/2021
INDAIA TUBA	44.733.608/0001-09	R\$ 20.000,00	06/04/2021
ITATIBA	50.122.571/0001-77	R\$ 20.000,00	31/03/2021
ITUPEVA	45.7800.610/001-57	R\$ 20.000,00	29/03/2021
JARINU	45.780.079/0001-59	R\$ 20.000,00	16/12/2021
JUNDIAÍ	45.780.103/0001-50	R\$ 20.000,00	12/03/2021
LOUVEIRA	46.363.933/0001-44	R\$ 20.000,00	05/04/2021
MORUNGABA	45.755.238/0001-65	R\$ 20.000,00	28/12/2021
VALINHOS	45.787.678/0001-02	R\$ 20.000,00	14/04/2021
VINHEDO	46.446.696/0001-85	R\$ 20.000,00	29/03/2021
TOTAL		R\$ 200.000,00	

DÉBITOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

DÍVIDA ATIVA POSIÇÃO EM		
MUNICIPIO	31/12/2020	31/12/2021
ATIBAIA	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00
JARINU	R\$ 20.000,00	R\$ 0,00
MORUNGABA	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00



CONTROLE DE DESPESAS – 2021

Despesas realizadas	R\$	295.621,74
Despesas com Taxas / Impostos / Banco	R\$	906,80
Despesas com IRRF – Imp. de Renda s/ aplicação	R\$	3.749,84
<i>Sub total</i>	R\$	300.278,38
Restos a Pagar 2020	R\$	5.910,74
TOTAL DESPESAS PAGAS	R\$	306.189,12



Ação		Especificação		Prazo Execução	Período da Implantação	2021
Gestão Geral	Aquisição de Material Permanente do Consórcio	Equipamentos e Materiais para funcionamento		360 dias	Janeiro – Dezembro	R\$ 10.000,00
	Assinatura Digital	Sistema para coleta de assinaturas para documentos por meio digital		360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 1.200,00
	Manutenção	Materiais, serviços, frutas para eventos, coffee-breaks, despesas com cartório, registro e hospedagem do site, manutenção da conta, assessoria de registro de marca, auditoria externa, transporte e pequenas despesas operacionais.		360 dias	Janeiro – Dezembro	R\$ 15.000,00
Gestão de Projetos	SITUR	Sistema Integrado de Gestão Turística		180 dias	Março - Setembro	R\$ 440.000,00
	Incentivo a produção de uva e vinho	Contratação de consultoria especializada para o atendimento a demandas do setor de uva e vinho.		330 dias	Fevereiro - Dezembro	R\$ 132.928,00
	Projeto Destinos Turísticos Inteligentes	Implementação de Projeto para melhoria das variáveis regionais com foco em classificar os municípios da região como Destino Turístico Inteligente		365 dias	Novembro/20 - Novembro/21	R\$ 72.072,00
	Cicloturismo	Estruturação de Rota Ciclística pelos 10 municípios que compõe o Circuito das Frutas.		120 dias	Maior - Dezembro	R\$ 130.000,00
	Projeto Contagem Fluxo de Turistas	Medição do Fluxo de Turistas do Circuito das Frutas		120 dias	Dezembro a Dezembro	100.000,00

Ação		Especificação		Prazo Execução	Período da Implantação	2021
Eventos e Comunicação	Fomento a eventos técnicos regionais	Desenvolvimento de eventos técnicos regionais na região do Circuito das Frutas				R\$ 60.000,00
	Organização de Eventos Promocionais e técnicos	Organização de eventos do Circuito das Frutas				R\$ 10.000,00
	Participação em eventos do Trade Turístico	ABAV, Festuris, Aviestur/Aviesp, AVIRRP, WTM, Revelando SP, CONAGG	330 dias	Fevereiro - Dezembro		R\$ 70.000,00
	Participação em capacitações cursos, palestras, visitas técnicas e eventos	Participação do grupo de trabalho em capacitações cursos, palestras, visitas técnicas e eventos de interesse do Circuito das Frutas.				R\$ 10.000,00
	Produção de Material Digital	Revista digital, Passaporte, Mapa	330 dias	Março-Dezembro		
	Produção de materiais impressos	Folder, adesivos, panfletos, cartão de visitas, etc.	360 dias	Janeiro - Dezembro		
	Site	Contratação de empresa para desenvolvimento do site do Circuito das Frutas.	210 dias	Maio - Dezembro		
	Produção de material promocional	Sacolas e demais materiais promocionais.	360 dias	Janeiro - Dezembro		
	Gestão de mídias sociais	Contratação de uma empresa para realizar a gestão das mídias sociais do Circuito.	210 dias	Maio - Dezembro		R\$ 270.000,00
	Empresa de publicidade	Contratação anual de empresa de publicidade para desenvolvimento de artes e comunicação visual	360 dias	Janeiro-Dezembro		
	Realização de PressTours	Visitas direcionadas a mídias e influenciadores	220 dias	Maio-Dezembro		
	Video Institucional	Desenvolvimento de vídeos focados na promoção segmentada	60 dias	Março-Abril		
	Assessoria de imprensa	Contratação de Assessoria de Imprensa para o Circuito das Frutas	360 dias	Janeiro-Dezembro		

Ação		Especificação	Prazo Execução	Período da Implantação	2021
Contabilidade	Sistema de gestão contábil	Contratação de software de gestão contábil do Circuito das Frutas	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 16.000,00
	Assessoria Contábil	Contratação de Assessoria Contábil			R\$ 52.440,00
	Assessoria Jurídica	Contratação Assessoria Jurídica	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 50.000,00

Ação		PLANEJAMENTO 2021	Período da Implantação	EXECUTADO
GESTÃO GERAL	▪ Manutenção	R\$ 15.000,00	Janeiro à Dezembro	4.321,67
	Materiais, serviços, frutas para eventos, coffee-breaks, despesas com cartório, registro e hospedagem do site, manutenção da conta, assessoria de registro de marca, auditoria externa, transporte e pequenas despesas operacionais.			
GESTÃO DE PROJETOS	▪ Projeto Destinos Turísticos Inteligentes	R\$ 72.072,00	Janeiro à Dezembro	26.884,00
	Implementação de Projeto para melhoria das variáveis regionais com foco em classificar os municípios da região como Destino Turístico Inteligente			
EVENTOS	▪ Fomento a eventos técnicos regionais			
	▪ Organização de Eventos Promocionais e técnicos			
	▪ Participação em eventos do Trade Turístico			
	▪ Participação em capacitações cursos, palestras, visitas técnicas e eventos	R\$ 150.000,00	Janeiro à Dezembro	146.681,82
COMUNICAÇÃO	▪ Site			
	▪ Empresa de Publicidade			
	▪ Vídeo	R\$ 270.000,00	Janeiro à Dezembro	30.755,00
ASSESSORIAS	▪ SISTEMA CONTABIL			
	▪ ASSESSORIA CONTABIL			
	▪ ASSESSORIA JURIDICA	R\$ 118.440,00	Janeiro à Dezembro	92.890,00
Total Executado R\$				301.532,49

Secretaria FINANCEIRA

RESUMO FINANCEIRO 2021

✓ SALDO DE EXERCÍCIO ANTERIOR 2020.....	R\$	1.489.984,84	(=)
✓ ENTRADA DE RECEITAS ORÇAMENTÁRIA	R\$	296.135,72	(+)
✓ SAÍDA DE DESPESAS PAGAS	R\$	306.189,12	(-)
✓ <u>SALDO FINANCEIRO EM 31/12/2021.....</u>	<u>R\$</u>	<u>1.479.931,44</u>	<u>(=)</u>

Secretaria FINANCEIRA

DESPESAS A PAGAR EM 31/12/2021- RESTOS A PAGAR

➤ Contrato Assessoria Jurídica	R\$	4.000,00
➤ Sistema de Contabilidade Pública	R\$	950,00
➤ Programa Destino Turísticos Inteligentes	R\$	<u>6.864,00</u>
➤ Total Restos a Pagar (Processado)	R\$	11.814,00
➤ Aditamento contrato Assessoria Contábil (60 dias) (Não Processado)	R\$	8.740,00
➤ Total de Restos a pagar em 31/12/2021	R\$	20.554,00

DESPESAS GLOBAL A PAGAR EM 2022

➤ Contrato Assessoria Jurídica	R\$	32.000,00
➤ Sistema de Contabilidade Pública	R\$	4.750,00
➤ Programa Destino Turísticos Inteligentes - SENAC	R\$	<u>38.324,00</u>
		75.074,00

Secretaria FINANCEIRA

➤ PROCESSOS DE COMPRA EM EXECUÇÃO EM 2022;

- ✓ Projeto de Mapeamento e Divulgação da Rota de Cicloturismo do Circuito das Frutas;
- ✓ Sistema de Informações Turística;
- ✓ Contratação de Agência de Comunicação e Marketing;
- ✓ Assessoria Contábil;
- ✓ Projeto Avaliação da Qualidade dos Vinhos do Circuito das Frutas;
- ✓ Sistema de Contagem de Fluxo Turístico;
- ✓ Certificado de Assinatura Digital ;



PROJEÇÃO FUTURA PARA 2022

SALDO BANCÁRIO	R\$ 1.479.931,44 (+)
ANUIDADES À RECEBER de 2022	R\$ 200.000,00 (+)

(OBS: Conforme Estatuto, Art.30 §1º, os valores das anuidades serão pagos em única parcela, até o último dia do mês de março por cada um dos municípios que compõe o Consórcio.)

RECEITAS/SALDO FUTURO R\$ 1.679.931,44 (+)

]

Secretaria FINANCEIRA



PREFEITURA MUNICIPAL DE LOUVEIRA

ESTANISLAU STECK – PREFEITO
ALESSANDRO WALTER - SECRETÁRIO DE DESEN. ECONÔMICO
EDUARDO SONA - CHEFE DIVISÃO DE TURISMO
RAFAELA CAMURCI LOURENÇON – TURISMÓLOGA
LUZINETE DIAS CARVALHO – CONTROLADORIA
ROSELI M PAVARIN - CHEFE DE DIVISÃO TESOUREARIA
LUANA SILVA MAIA - ESTAGIÁRIA

MASTER SERVIÇOS CONTÁBEIS LTDA

ALEXANDRE AP FIGUEIREDO – CONTADOR
ODAIR APPARECIDO ALVES CRC 1SP078526/O-0

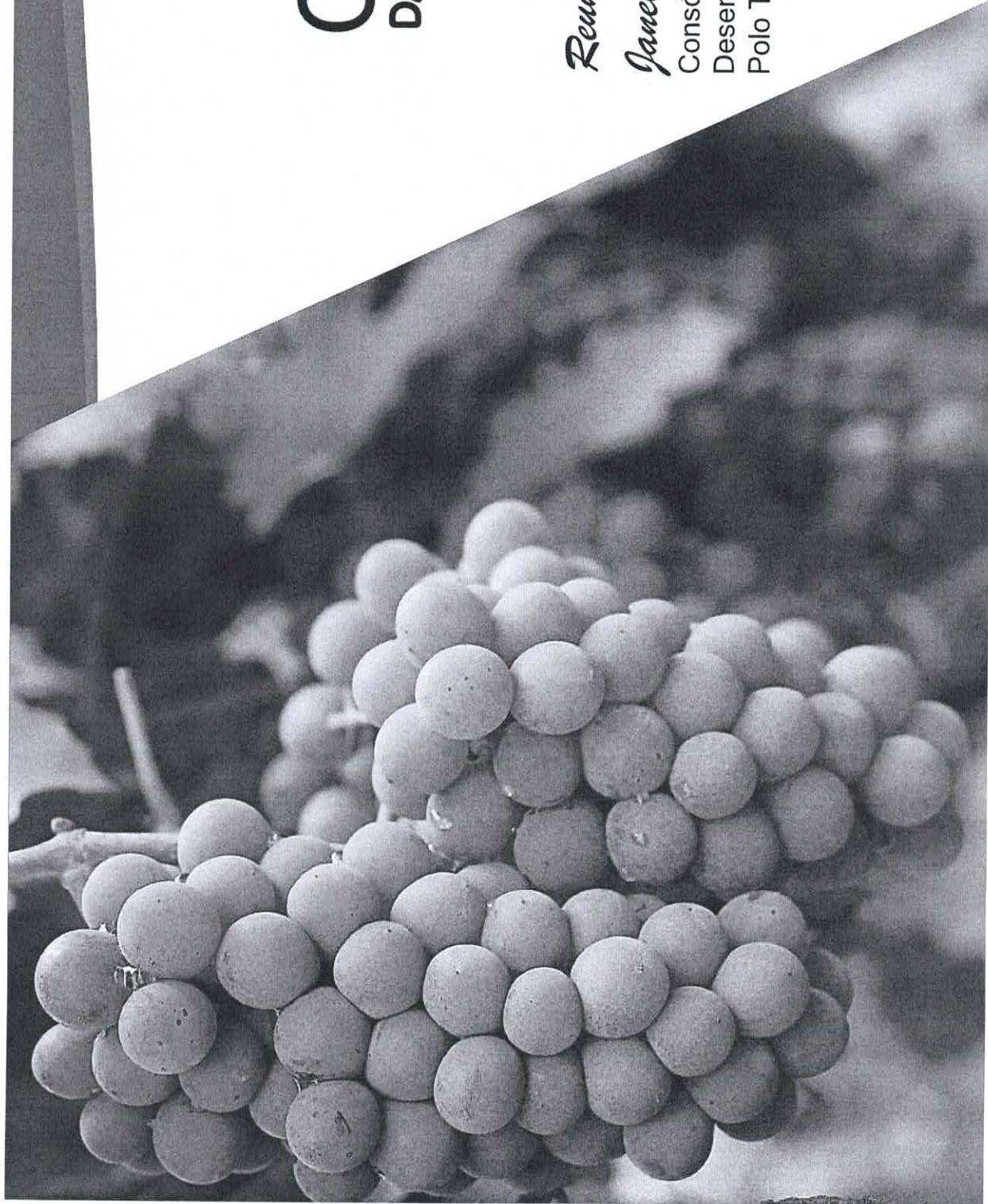




Circuito DAS FRUTAS

*Reunião do Conselho de Prefeitos
Janeiro de 2022*

Consórcio Intermunicipal para
Desenvolvimento do
Polo Turístico do Circuito das Frutas

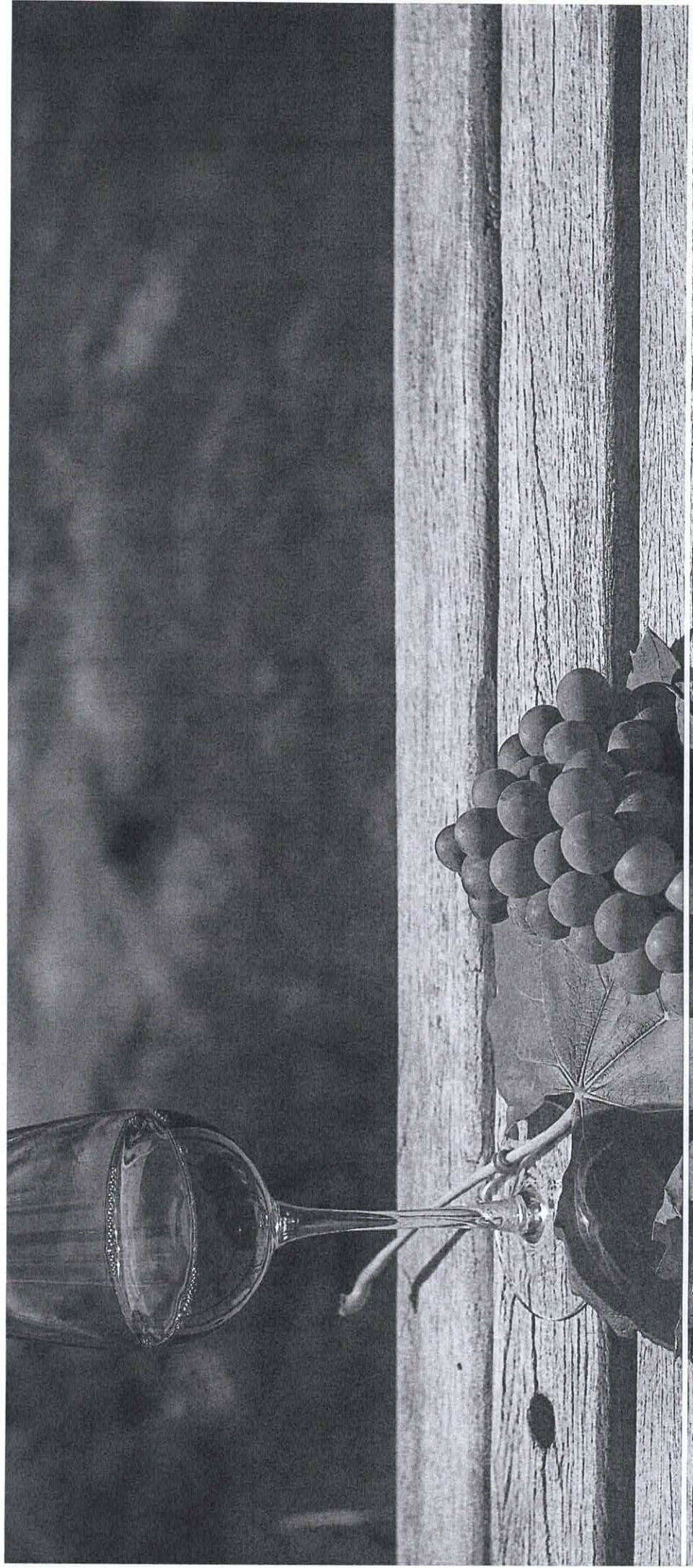


Pauta

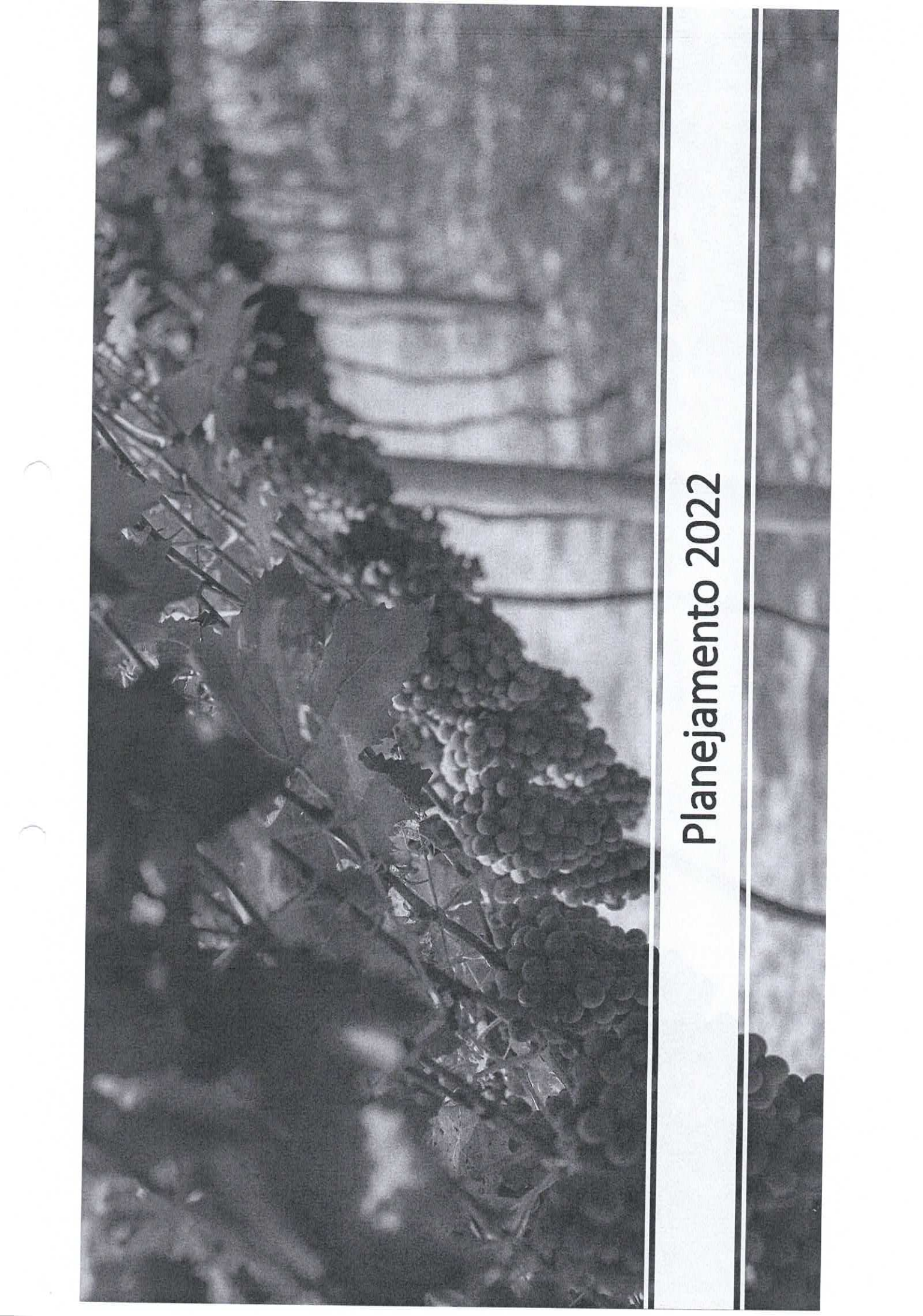
Apresentação do Balanço Financeiro e Contábil **2021**;

•Apresentação do Planejamento 2022;

•Outros Assuntos;



Relatório Financeiro e Contábil



Planejamento 2022

Gestão Geral

Ação	Especificação	Prazo Execução	Período da Implantação	2022
Aquisição de Material Permanente	Equipamentos e Materiais para funcionamento do Consórcio	360 dias	Janeiro – Dezembro	R\$ 10.000,00
Assinatura Digital	Sistema para coleta de assinaturas para documentos por meio digital	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 1.200,00
Manutenção	Materiais, serviços, frutas para eventos, coffee-breaks, despesas com cartório, registro e hospedagem do site, manutenção da conta, assessoria de registro de marca, auditoria externa, transporte e pequenas despesas operacionais.	360 dias	Janeiro – Dezembro	R\$ 15.000,00
Sistema de Gestão Contábil	Contratação de software de gestão contábil do Circuito das Frutas	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 18.000,00
Assessoria Contábil	Contratação de Assessoria Contábil	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 60.000,00
Assessoria Técnica e Operacional	Contratação Assessoria Técnica e Operacional para o Consórcio	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 120.000,00
Assessoria Jurídica	Contratação Assessoria Jurídica	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 50.000,00

Gestão de Projetos

Ação	Especificação	Prazo Execução	Período da Implantação	2022
SITUR	Sistema Integrado de Gestão Turística	180 dias	Março - Setembro	R\$ 440.000,00
Projeto EMBRAPA Uva	Parceria com a EMBRAPA para desenvolvimento de Projeto relacionado à qualidade da uva da região do Circuito das Frutas	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 46.000,00
Incentivo a Produção de Vinho	Contratação de consultoria especializada para o análise de processos produtivos e diagnóstico da vinicultura regional	330 dias	Fevereiro - Dezembro	R\$ 100.000,00
Projeto Destinos Turísticos Inteligentes	Implementação de Projeto para melhoria das variáveis regionais com foco em classificar os municípios da região como Destino Turístico Inteligente	365 dias	Novembro/20 - Novembro/21	R\$ 46.000,00
Cicloturismo	Estruturação de Rota Ciclística pelos 10 municípios que compõe o Circuito das Frutas.	120 dias	Mai - Dezembro	R\$ 90.000,00
Projeto Contagem Fluxo de Turistas	Medição do Fluxo de Turistas do Circuito das Frutas	120 dias	Janeiro a Dezembro	R\$ 100.000,00

Eventos

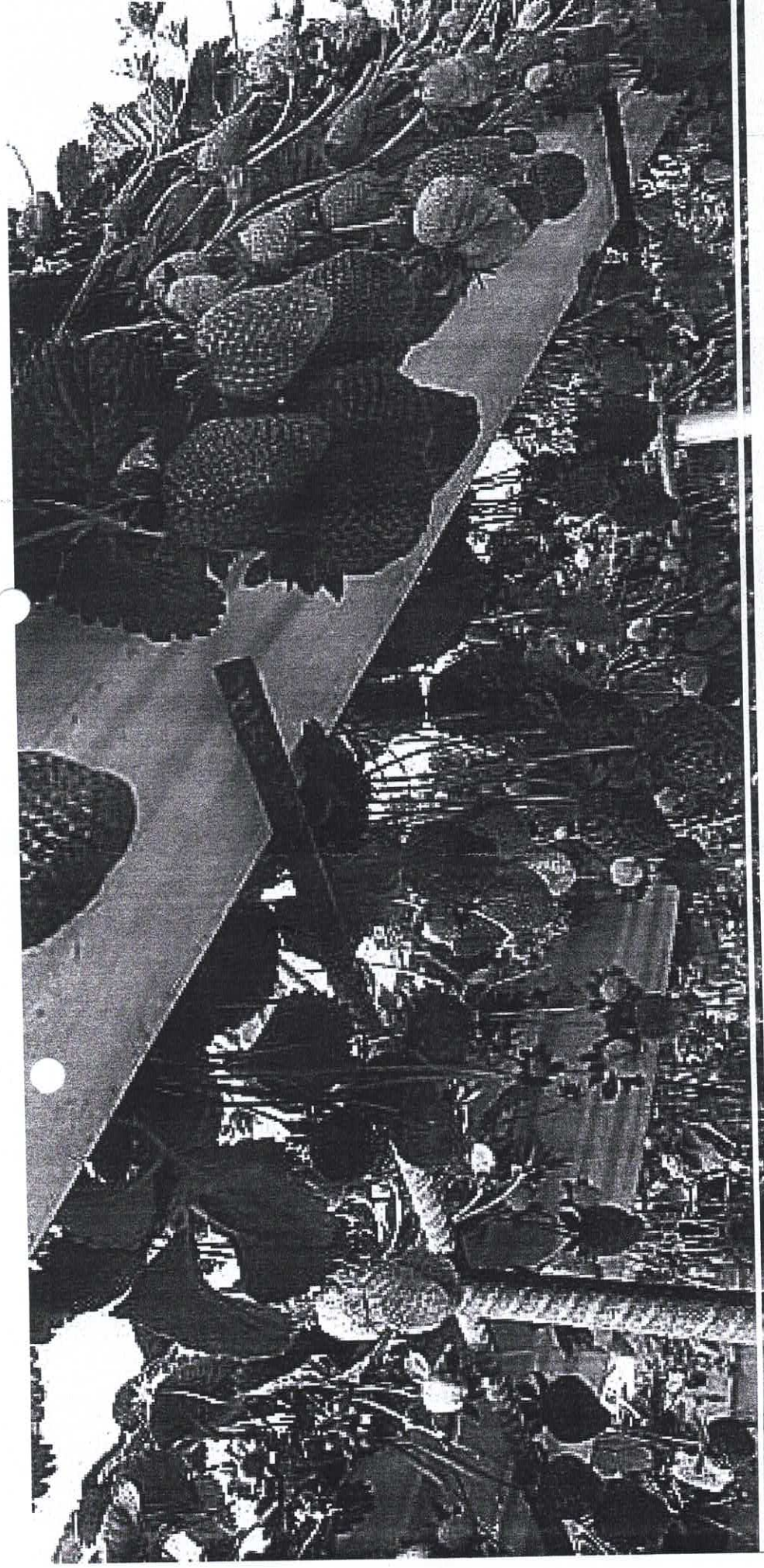
Ação	Especificação	Prazo Execução	Período da Implantação	2022
Fomento a eventos técnicos regionais	Desenvolvimento de eventos técnicos regionais na região do Circuito das Frutas	330 dias	Fevereiro - Dezembro	R\$ 60.000,00
Organização de Eventos Técnicos	Organização de eventos do Circuito das Frutas	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 10.000,00
Participação em eventos do Trade Turístico	WTM, AVIESP, ABAV EXPO, AVIRP, UGART, FESTURIS, EXPO VISIT SP, FÓRUM LGBT, MESA SP, EQUIPOTEL, REVELANDO SP, WINE SOUTH AMERICA, entre outros.	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 70.000,00
Participação em capacitações cursos, palestras, visitas técnicas e eventos	Participação do grupo de trabalho em capacitações cursos, palestras, visitas técnicas e eventos de interesse do Circuito das Frutas.	360 dias	Janeiro - Dezembro	R\$ 10.000,00
Cavalgada do Circuito das Frutas	Organização de Cavalgada do Circuito das Frutas	90 dias	Outubro - Dezembro	R\$ 15.000,00
Realização de Evento Promocional (Expo/Feira Gastronômica)	Organização de eventos do Circuito das Frutas (Foco: promoção da produção local)	180 dias	Junho - Dezembro	R\$ 10.000,00

Comunicação

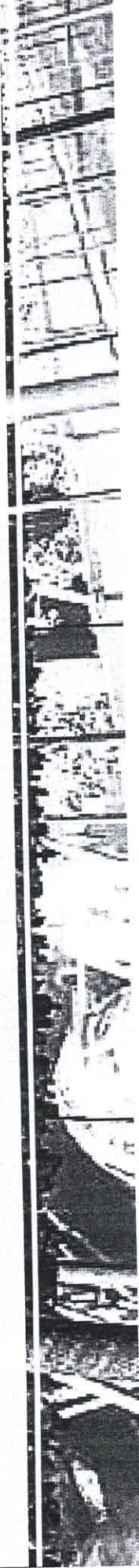
Ação	Especificação	Prazo Execução	Período da Implantação	2022
Produção de Material Digital	Revista digital, Passaporte, Mapa	330 dias	Março-Dezembro	
Produção de materiais impressos	Folder, adesivos, panfletos, cartão de visitas, etc.	360 dias	Janeiro – Dezembro	
Produção de material promocional	Sacolas e demais materiais promocionais.	360 dias	Janeiro – Dezembro	
Gestão de mídias sociais	Contratação de uma empresa para realizar a gestão das mídias sociais do Circuito.	210 dias	Maio – Dezembro	R\$ 270.000,00
Empresa de publicidade	Contratação anual de empresa de publicidade para desenvolvimento de artes e comunicação visual	360 dias	Janeiro-Dezembro	
Realização de PressTours	Visitas direcionadas a mídias e influenciadores	220 dias	Maio-Dezembro	
Vídeo Institucional	Desenvolvimento de vídeos focados na promoção segmentada	60 dias	Março-Abril	R\$ 20.000,00
Assessoria de imprensa	Contratação de Assessoria de Imprensa para o Circuito das Frutas	360 dias	Janeiro-Dezembro	R\$ 60.000,00
Banco de Imagens	Contratação de serviço especializado para criação de banco de imagens dos municípios	180 dias	Fevereiro – Julho	R\$ 40.000,00
Sistema de Inteligência Via WhatsApp	Contratação de sistema de gestão de atendimento eletrônico via WhatsApp	360 dias	Janeiro – Dezembro	R\$ 20.000,00

Resultado Final

Recursos Disponíveis	Investimento Previsto	
Acumulado	R\$ 1.479.931,44	
Total Disponível Projetado 2022 (Contribuições dos Municípios)	R\$ 1.679.931,44	
		Total de Investimentos R\$ 1.676.200,00 R\$
Balanco Final (2022)	R\$	3.731,44



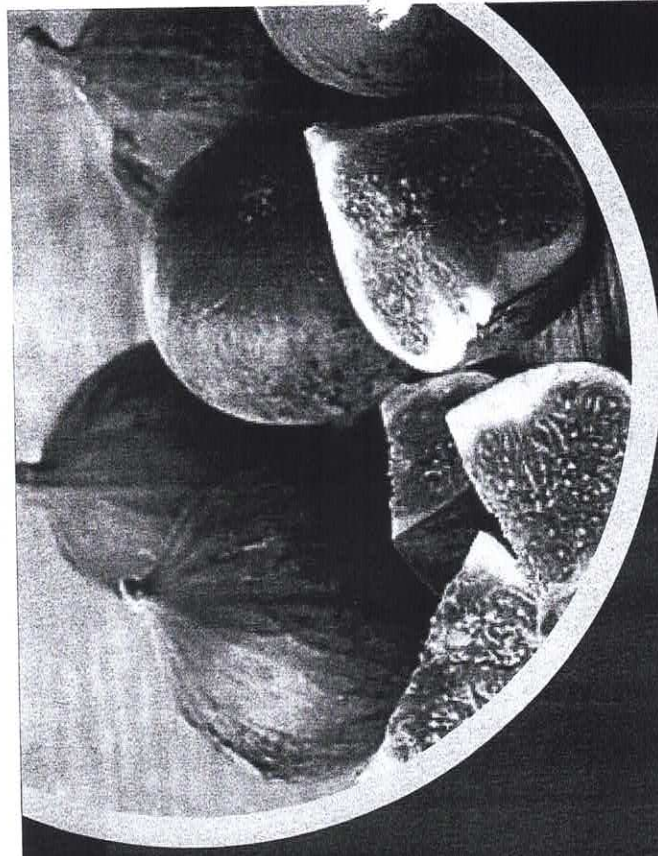
Outros Assuntos



“

Muito Obrigada!

@circuitodasfrutas




Circuito
DAS FRUTAS